

|                 |                                                                                      |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Naam</b>     | <b><i>Onderwijsstichting KempenKind</i></b>                                          |
| <b>Van</b>      | Directie/Verwerkingsverantwoordelijke                                                |
| <b>Aan</b>      | Functionaris Gegevensbescherming,<br>Veiligheidsfunctionaris of Veiligheidsconsulent |
| <b>Datum</b>    | 09-04-2019                                                                           |
| <b>Betreft</b>  | Bijlage op register van verwerkingsactiviteiten<br>(addendum)                        |
| <b>Document</b> | YSNS-33069-nl - Rev. 3.0 - Bijlage op register van<br>verwerkingsactiviteiten        |

## Register van verwerkingsactiviteiten

| Verplicht deel                                      |                |                    |                 |               |
|-----------------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------|---------------|
|                                                     | <b>Naam</b>    | <b>Adres</b>       | <b>Postcode</b> | <b>Plaats</b> |
| <b>Verwerkingsverantwoordelijke</b>                 | Maaïke Jacobs  | Scheerlingstraat 5 | 5262 DR         | Vught         |
| <b>Functionaris voor de<br/>Gegevensbescherming</b> | Rob van Lierop | De Ploeg 8         | 5527 JZ         | Hapert        |

| <b>Verwerkingsactiviteit</b> | <b>Doeleinde</b> | <b>Betrokkene(n)</b> | <b>Sub-categorie van verwerkingen</b> | <b>Ontvangers (waaraan<br/>gegevens worden<br/>verstrekkt; geen externe<br/>verwerkers)</b> |
|------------------------------|------------------|----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                  |                      |                                       |                                                                                             |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Financiële- en organisatiegegevens | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Organisatie of het geven van onderwijs (w.o. onderwijsovereenkomst)</li> <li>*Berekenen, vastleggen en innen van 'gelden'</li> <li>*Verantwoorden aan DUO, Inspectie en Accountant</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Medewerkers</li> <li>*Leerlingen</li> <li>*Ouders</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Balans/winst- en verliesrekening</li> <li>*Bank- en betaalgegevens</li> <li>*Salarisadministratie</li> <li>*Bedrijfsprocessen</li> <li>*Overeenkomsten, contracten, etc.</li> <li>*Belastingdienst</li> <li>*Subsidies</li> <li>*Overheid</li> </ul>                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>*CvB</li> <li>*Staf HR</li> <li>*Staf ICT</li> <li>*Staf Financiën en Beheer</li> <li>*Scholleiding</li> <li>*Administratie</li> </ul> |
| Personeelsadministratie            | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Organisatie of het geven van onderwijs (w.o. onderwijsovereenkomst)</li> <li>*Berekenen, vastleggen en innen van 'gelden'</li> <li>*Verantwoorden aan DUO, Inspectie en Accountant</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Medewerkers</li> </ul>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Personeel/medewerkersgegevens</li> <li>*Personeelsbeoordelingssysteem</li> <li>*Sollicitantengegevens</li> <li>*Ontslag- en uitkeringsgegevens</li> <li>*Pensioen en vervroegde uittreding</li> <li>*NAW-gegevens</li> <li>*Geboortedatum en -plaats</li> <li>*Financiële gegevens</li> <li>*Privé telefoon/e-mail</li> <li>*Identiteitsgegevens</li> <li>*Nationaliteit</li> <li>*Gezondheid/medische gegevens</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*CvB</li> <li>*Staf HR</li> <li>*Staf ICT</li> <li>*Staf Financiën en Beheer</li> <li>*Scholleiding</li> <li>*Administratie</li> </ul> |
| Leveranciers                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Organisatie of het geven van onderwijs (w.o. onderwijsovereenkomst)</li> <li>*Verantwoorden aan DUO, Inspectie en Accountant</li> <li>*Verstrekken van digitale hulpmiddelen</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Leveranciers</li> </ul>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Bank- en betaalgegevens</li> <li>*Inkoopgegevens</li> <li>*Leveranciersbestanden (NAW)</li> <li>*Inkoopinformatiesysteem (IIS)</li> <li>*Inkoopplannen</li> <li>*Inkoopvoorwaarden</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>*CvB</li> <li>*Staf HR</li> <li>*Staf ICT</li> <li>*Staf Financiën en Beheer</li> <li>*Scholleiding</li> <li>*Administratie</li> </ul> |
| ICT en beveiligingstoepassingen    | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Organisatie of het geven van onderwijs (w.o. onderwijsovereenkomst)</li> <li>*Verantwoorden aan DUO, Inspectie en Accountant</li> <li>*Verstrekken van digitale hulpmiddelen</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Medewerkers</li> <li>*Leerlingen</li> <li>*Ouders</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Inlogaccounts medewerkers/collega's</li> <li>*Toegangsaccounts ICT netwerk</li> <li>*Toegangsaccounts inbraakbeveiliging</li> <li>*(Software) licentieovereenkomsten</li> <li>*Presentie/absentieregistratiesysteem</li> <li>*Office 365 accounts</li> <li>*Beeld- en fotomateriaal</li> <li>*Gekenneld personeelgegevens</li> </ul>                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>*CvB</li> <li>*Staf HR</li> <li>*Staf ICT</li> <li>*Staf Financiën en Beheer</li> <li>*Scholleiding</li> <li>*Administratie</li> </ul> |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dienstverlening en registratie | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Organisatie of het geven van onderwijs (w.o. onderwijsovereenkomst)</li> <li>*Verantwoorden aan DUO, Inspectie en Accountant</li> <li>*Onderzoek</li> <li>*Uitvoering of toepassing van een andere wet of taak van algemeen belang</li> </ul> | *Dienstverlenende partijen | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Aansluitgegevens gas, water, elektra, telecommunicatie (ook mobile) en abonnement(en)</li> <li>*Marktonderzoek, websitebezoek, websiteaankoop, cookies, etc.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*CvB</li> <li>*Staf HR</li> <li>*Staf ICT</li> <li>*Staf Financiën en Beheer</li> <li>*Schoolleiding</li> <li>*Administratie</li> </ul> |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Leerlingadministratie | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Organisatie of het geven van onderwijs (w.o. onderwijsovereenkomst)</li> <li>*Berekenen, vastleggen en innen van 'gelden'</li> <li>*Verantwoorden aan DUO, Inspectie en Accountant</li> <li>*Verstrekken van (digitale) leermiddelen</li> <li>*Begeleiding leerling (pedagogisch dossier) en studieadvies</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Leerlingen</li> <li>*Ouders</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*NAW gegevens</li> <li>*Geboortedatum en -plaats</li> <li>*Nationaliteit</li> <li>*Financiële gegevens ouders/leerlingen</li> <li>*Wettelijke vertegenwoordiger</li> <li>*Aard en verloop studieresultaten</li> <li>*Studieadvies</li> <li>*Inlogaccounts</li> <li>*Rapportage naar vervolgonderwijs</li> <li>*Leerlingen volgsysteem (LVS)</li> <li>*Leerling administratiesysteem (LAS)</li> <li>*Elektronische Leeromgeving (ELO)</li> <li>*Presentie/absentieregistratiesysteem</li> <li>*Office 365 accounts</li> <li>*Systemen educatieve uitgeverijen</li> <li>*Etnische achtergrond</li> <li>*Gezondheid/medische gegevens</li> <li>*Demografische klasse/indeling</li> <li>*Schoolbegeleidingsdienst/schoolmaatschappelijk werk</li> <li>*Acties rondom de leerling</li> <li>*Specifiek schoolgegevens (vb. mentor en/of zorgcoördinator)</li> <li>*Informatie inzake pesten</li> <li>*Informatie inzake hulpverleningscontracten/overeenkomst</li> <li>*Extern aangemelde informatie inzake</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>*CvB</li> <li>*Staf Financiën</li> <li>*Staf ICT</li> <li>*Schoolleiding</li> <li>*Administratie</li> <li>*Onderwijsgevend personeel</li> <li>*Onderwijsondersteunend personeel</li> </ul> |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

| E-mail                                                               | Telefoon    |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|
| <a href="mailto:mjacobs@kempenki.nd.nl">mjacobs@kempenki.nd.nl</a>   | 06-53475300 |
| <a href="mailto:rvlierop@kempenkin.d.nl">rvlierop@kempenkin.d.nl</a> | 06-10063212 |

| Binnen of buiten de Europese Economische Ruimte | Bewaartermijn | Wettelijke grondslag | Beschermingsmaatregelen | Eigenaar | Toepassing | Verwerker(s) | Indien van toepassing, DPIA uitgevoerd op datum |
|-------------------------------------------------|---------------|----------------------|-------------------------|----------|------------|--------------|-------------------------------------------------|
|                                                 |               |                      |                         |          |            |              |                                                 |

|        |                                            |                                                                              |                                                                                                                  |                                                                                                |                                                                                                       |                                                                |  |
|--------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|
| Binnen | minimaal 7 jaar                            | *Toestemming<br>*Uitvoering van een overeenkomst<br>*Wettelijke verplichting | Data wordt opgeslagen in veilige omgeving en inzage is alleen mogelijk via autorisatie d.m.v. toegekende rechten | *Julia Thielen                                                                                 | *Afas Insite<br>*Afas Profit<br>*Kapisci<br>*HR App (TIG)<br>*ParnasSys<br>*DUO                       | *Driessen / IJK                                                |  |
| Binnen | maximaal 2 jaar na datum van uitschrijving | *Toestemming<br>*Uitvoering van een overeenkomst<br>*Wettelijke verplichting | Data wordt opgeslagen in veilige omgeving en inzage is alleen mogelijk via autorisatie d.m.v. toegekende rechten | *Josita van den Eertwegh                                                                       | *Afas Insite<br>*Afas Profit<br>*HR App (TIG)                                                         | *Driessen / IJK                                                |  |
| Binnen | minimaal 7 jaar                            | *Toestemming<br>*Uitvoering van een overeenkomst<br>*Wettelijke verplichting | Data wordt opgeslagen in veilige omgeving en inzage is alleen mogelijk via autorisatie d.m.v. toegekende rechten | *Hans Derks<br>*Maaïke Jacobs<br>*Julia Thielen<br>*Josita van den Eertwegh<br>*Rob van Lierop | *Negometrix<br>*Rabo internetbankieren                                                                | *Inkoopmeesters<br>*Rabobank                                   |  |
| Binnen | maximaal 30 dagen na uitschrijving         | *Toestemming<br>*Uitvoering van een overeenkomst<br>*Wettelijke verplichting | Data wordt opgeslagen in veilige omgeving en inzage is alleen mogelijk via autorisatie d.m.v. toegekende rechten | *Rob van Lierop<br>*Lenny van den Oetelaar                                                     | *Rathomanager<br>*Rathoportaal<br>*Django CMS<br>*Ouderportaal<br>*Presenter<br>*Gynzy<br>*Basispoort | *Ratho<br>*Social Schools<br>*Prowise<br>*Gynzy<br>*Basispoort |  |

|        |        |                                                  |                                                                                                                  |                                                                                                |                                   |                                                                                                           |  |
|--------|--------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Binnen | 5 jaar | *Toestemming<br>*Uitvoering van een overeenkomst | Data wordt opgeslagen in veilige omgeving en inzage is alleen mogelijk via autorisatie d.m.v. toegekende rechten | *Hans Derks<br>*Maaïke Jacobs<br>*Julia Thielen<br>*Josita van den Eertwegh<br>*Rob van Lierop | *Google analytics<br>*Google maps | *Google<br>*Brabant Water<br>*Eneco<br>*DVEP<br>*Enexis<br>*Fudura<br>*GnTel<br>*Ziggo<br>*XS4all<br>*PHC |  |
|--------|--------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |        |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                   |            |  |
|--------|--------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|------------|--|
| Binnen | 5 jaar | *Toestemming<br>*Uitvoering van een overeenkomst | Data wordt opgeslagen in veilige omgeving en inzage is alleen mogelijk via autorisatie d.m.v. toegekende rechten. Deze autorisatie wordt toegekend aan alle medewerkers, die bij het onderwijs- / leerproces van de leerlingen betrokken zijn. Zie hiervoor de lijst met ontvangers. | *Maaïke Jacobs | *ParnasSys Online | *ParnasSys |  |
|--------|--------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|------------|--|