

Bergmolen

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Feestbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat u interesse hebt in onze school Bergmolen.

Het kiezen van een basisschool is een belangrijke stap in het leven van u en uw kind. U zult natuurlijk vele vragen hebben. Van harte nodigen wij u uit om onze school te bezoeken en uw vragen te stellen. Graag willen we u, met o.a. deze schoolgids, helpen bij het vinden van de antwoorden en het maken van de juiste keuze.

Onze schoolgids is bedoeld om u als ouders te informeren over wat wij u en uw kind kunnen bieden en wat u van de school kunt verwachten. In deze schoolgids gaat het over de kwaliteit van het onderwijs en over het verhaal achter onze school. Het gaat over de visie, de doelen, de plannen en de resultaten. Over datgene waar wij als team voor staan, waar wij trots op zijn en waar nog aan gewerkt moet worden.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot leest u over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van basisschool Bergmolen,

Baukje de Wit

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Bergmolen
Bergmolen 3
5531EH Bladel

☎ 0497-381549
🌐 <https://www.basisschoolbergmolen.nl>
✉ info@basisschoolbergmolen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Baukje de Wit	bdwit@kempenkind.nl

Schoolbestuur

Onderwijsstichting KempenKind
Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 3238
🌐 <http://www.kempenkind.nl>

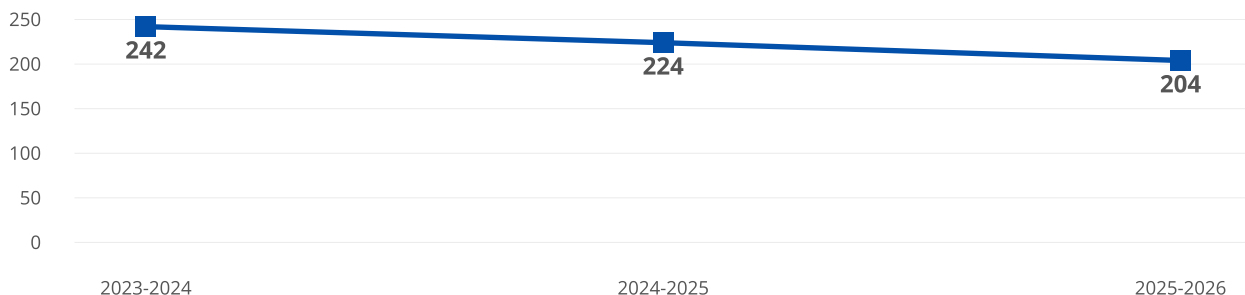
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen

Aantal leerlingen

👤 2025-2026
👤👤 204

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Waarvoor staan wij?

Wij leveren een essentiële bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen naar respectvolle, zelfverantwoordelijke wereldburgers die zichzelf op positieve wijze en vol zelfvertrouwen ontwikkelen in de breedste zin van het woord.

Waarheen gaan wij?

In 2027 zijn wij een school die op flexibele wijze aansluit bij de ontwikkelbehoeften van onze leerlingen. Leren doen we samen, vanuit verbinding en vertrouwen, binnen een inspirerende leeromgeving waarin leerlingen zich bewust zijn van hun eigen handelen en de betrokkenheid hoog is. Wij zetten samen in op het behalen van een maximaal kennis- en vaardigheidsniveau voor ieder kind en dragen er zorg voor dat kinderen zich sociaal-emotioneel zo evenwichtig mogelijk ontwikkelen.

Waarin blinken wij uit?

- Persoonlijke en didactische groei stimuleren;
- Aansluiten bij de zone van naaste ontwikkeling;
- Een fijne sfeer waarin iedereen zichzelf mag en kan zijn;
- Veiligheid en vertrouwen bieden;
- Van en met elkaar leren.

Kernwaarden:

- Verbindend
- Betekenisvol
- Daadkrachtig
- Inspirerend
- Transparant

Herijking van onze missie en visie (2026-2027)

Dit schooljaar staat in het teken van herijking. Als team nemen wij de tijd om onze huidige missie en visie zorgvuldig te herzien. We gaan in dialoog met elkaar om te bepalen wat onze school, de leerlingen en teamleden de komende jaren nodig heeft. Op basis hiervan werken we een herijkte schoolvisie uit die richting geeft aan de inrichting van ons onderwijs, onze pedagogische benadering en de ambities voor de toekomst. Zodra deze nieuwe visie is opgesteld zullen wij deze uiteraard delen.

Identiteit

Basisschool Bergmolen (voorheen Basisschool Franciscus) kent een lange geschiedenis. De school werd in 1914 opgericht als R.K. Jongensschool in het centrum van Bladel en groeide in de jaren vijftig en zestig uit tot een 12-klassige lagere school. Deze groei leidde ertoe dat het gebouw meerdere keren werd uitgebreid met extra lokalen. In 1967 verhuisden acht van de klassen naar een nieuw gebouw aan de Sportparkstraat, terwijl de overige klassen in het oude gebouw bleven. Met de bouw van een derde katholieke school in Bladel in 1970 werden alle scholen gemengd. Eind 1999 volgde opnieuw een verhuizing, ditmaal naar de huidige locatie aan de Bergmolen in het centrum van Bladel. Het gebouw, de voormalige LHNO-school, werd volledig verbouwd en is inmiddels uitgegroeid tot een 12-klassige brede basisschool met een eigen gymzaal en een grote multifunctionele ruimte die dient als handenarbeidlokaal. Momenteel telt de school acht groepen.

In de brede gangen zijn werkplekken ingericht en BSO 'Nummereen' maakt gebruik van verschillende ruimtes voor voor- en naschoolse opvang. Elke ochtend wordt er bovendien een peuterprogramma aangeboden vanuit 'Nummereen'. De school vervult een centrale rol in de wijk en stelt haar ruimtes beschikbaar aan buurtverenigingen voor diverse activiteiten.

Basisschool Bergmolen (voorheen Basisschool Franciscus), maakt deel uit van Onderwijsstichting KempenKind. Deze stichting bestuurt vijftien basisscholen en twee scholen voor speciaal onderwijs in Hooge en Lage Mierde, Reusel, Hulsel, Bladel, Netersel, Hapert, Hoogeloon, Casteren, Duizel en Eersel. Onderwijsstichting KempenKind heeft een moderne onderwijskundige visie met het oog op 2030; hierover is een inspirerend filmpje te vinden op www.kempenkind.nl. De stichting wordt geleid door een College van Bestuur, gecontroleerd door een Raad van Toezicht. Het College van Bestuur bestaat uit Maaïke Jacobs en Annemieke Verberne. Alle directeuren nemen deel aan de directeurenraad en zijn nauw betrokken bij de voorbereiding en uitvoering van het beleid.

Op basisschool Bergmolen bereiden we leerlingen voor op hun rol in een diverse en democratische samenleving. We vinden het belangrijk dat kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, voor anderen en voor hun omgeving. Daarbij besteden we aandacht aan respect, gelijkwaardigheid, samenwerking, betrokkenheid en het omgaan met verschillen.

Leerlingen leren hierover tijdens lessen, gesprekken, gezamenlijke activiteiten en door ervaringen binnen en buiten de school. We stimuleren hen om na te denken over hun eigen handelen, zich te verplaatsen in anderen en actief bij te dragen aan een veilige en inclusieve schoolgemeenschap.

Zo ontwikkelen onze leerlingen de kennis, vaardigheden en houding die nodig zijn om nu en later op een positieve manier deel te nemen aan de samenleving.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijke oefening, spel en gym	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Taal en lezen, weekopening, dagopening	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Rekenen en wiskunde	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Sociale redzaamheid	 2 u 00 min	 2 u 00 min
KIVA	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Muziek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Speelwerkuur	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Pauze	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min

In groep 1/2 geven we onderwijs aan kinderen van 4 t/m 7 jaar. In de kring en werkblokken komt het aanbod taal, lezen, rekenen, speelwerkuur terug. We stemmen het aanbod af op de behoeften van de kinderen.

De gym- en spellessen worden in de gymzaal gegeven door de vakleerkracht of de eigen leerkracht.

Daarnaast hebben we de visie voor het jonge kind uitgewerkt in onderstaand boekje. De uitgebreide visie op het jonge kind kunt u hier downloaden en/of ook vinden op onze website:

[Informatieboekje kleuters definitief.docx](#)

Samenvatting van deze visie:

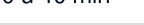
Het jonge kind ontwikkelt zich continu, niet op alle gebieden tegelijk en niet op alle gebieden in hetzelfde tempo. Ook ontwikkelt het jonge kind zich sprongsgewijs. Het is een proces dat geleidelijk verloopt en meestal een langere tijd in beslag neemt. Alleen door over een langere periode naar het jonge kind te kijken en hen te observeren, kan vastgesteld worden of een kind zich inderdaad heeft ontwikkeld. Hoe we de ontwikkeling van de kinderen volgen lichten we hieronder toe.

Doelen en periodes

Gedurende de basisschoolperiode leren kinderen een heleboel. Voor ieder leerjaar staan er verschillende doelen centraal. Het zijn doelen waarvan je zou mogen verwachten dat een kind zich deze in een schooljaar eigen maakt. In een volgend leerjaar bouwt een kind weer voort op hetgeen dat hij/zij het jaar daarvoor heeft geleerd. De doelen vormen dan ook een doorgaande lijn van groep 1 t/m groep 8.

Ook bij de kleuters staan er verschillende doelen centraal. Deze doelen hebben wij verdeeld over 5 periodes, welke lopen van vakantie tot vakantie. De doelen van een periode vormen de basis voor het ontwerpen van onze thema's. Welke activiteiten koppelen we aan de doelen? Welke materialen lenen zich hiervoor? Welke doelen zetten we weg in de hoeken? Dit alles verwerken we in een themaplanning, waarna we starten met de voorbereiding, inrichting van de leeromgeving en uitvoering. Gedurende het thema observeren we hoe de kinderen zich ontwikkelen en welke doelen er al dan niet worden behaald. Onze bevindingen noteren we in ons Leerling Volgsysteem (LVS) "Mijn Kleutergroep". Aan het eind van een thema blikken we terug. Zijn alle doelen behaald? Welke doelen verdienen nog extra aandacht en nemen we mee naar een volgend thema? Kortom, we volgen de ontwikkeling van de kinderen nauwlettend, stellen bij waar nodig en passen ons onderwijs daarop aan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min	 1 u 20 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 3 u 30 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Lezen	 5 u 00 min	 4 u 35 min	 4 u 35 min	 3 u 15 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Weektaak / circuit / voorlezen	 1 u 45 min	 1 u 25 min	 1 u 25 min	 3 u 10 min	 3 u 05 min	 3 u 10 min
Pauze	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Spelling	 1 u 45 min	 2 u 05 min	 2 u 05 min	 2 u 05 min	 2 u 05 min	 2 u 05 min
Schrijven	 1 u 50 min	 0 u 55 min	 0 u 55 min	 0 u 30 min	 0 u 20 min	 0 u 15 min
Muziek	 0 u 40 min	 0 u 40 min	 0 u 40 min	 0 u 40 min	 0 u 40 min	 0 u 40 min
Kiva	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Ons onderwijs aanbod

Op Basisschool Bergmolen werken wij aan de brede ontwikkeling van kinderen. Natuurlijk leren de kinderen de basisvaardigheden zoals taal, lezen, spelling, rekenen en burgerschap, maar daarnaast besteden wij veel aandacht aan sociaal-emotionele ontwikkeling, creativiteit, bewegen en digitale vaardigheden. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige, zelfbewuste en respectvolle wereldburgers.

Ons onderwijs sluit aan bij de mogelijkheden en behoeften van ieder kind. We stimuleren kinderen om actief, onderzoekend en samenwerkend te leren. Kinderen leren verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen ontwikkeling en worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen.

Naast de kernvakken besteden wij aandacht aan wereldoriëntatie, waaronder aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en verkeer. Ook kunst en cultuur, muziek, wetenschap & technologie en bewegingsonderwijs hebben een belangrijke plek binnen ons onderwijs. Digitale geletterdheid en mediawijsheid krijgen structureel aandacht, zodat leerlingen goed voorbereid zijn op de maatschappij van de toekomst.

Daarnaast bieden wij Engels aan vanaf groep 1 en werken we aan een veilige, inspirerende leeromgeving waarin kinderen met plezier leren en groeien.

Methodes

In groep 1 en 2 werken we vanuit thema's en wordt er gebruik gemaakt van verschillende bronnen zoals; rekenplein, met sprongen vooruit. Voor groep 3 gebruiken we het eerste half jaar de taalmethode Veilig Leren Lezen, het tweede half jaar voegen we daar Staal spelling aan toe. Voor technisch en begrijpend lezen maken we gebruik van Estafette. Voor taal- en spellingonderwijs groep 4-8 gebruiken we Staal; bij het Rekenonderwijs gebruiken we De Wereld in Getallen 5.

Voor de wereld oriënterende vakken maken we gebruik van de methode Naut Meander Brandaan. Daarnaast werken we met met KiVa, een methode voor de sociale en emotionele ontwikkeling en gebruiken we verschillende bronnenboeken om vorm te geven aan ons onderwijs in creatieve en kunstzinnige vorming.

Burgerschap

Op basisschool Bergmolen bereiden we leerlingen voor op hun rol in de samenleving. We willen dat leerlingen verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen gedrag, respectvol omgaan met anderen en actief deelnemen aan de groep, de school en de maatschappij. Daarbij besteden we aandacht aan democratische waarden, samenwerken, omgaan met verschillen en maatschappelijke betrokkenheid.

Onze burgerschapsvorming richt zich op drie doelen:

- Eigenaarschap en maatschappelijke verantwoordelijkheid;
- Respectvol samenleven en omgaan met diversiteit;
- Actieve deelname aan de democratische gemeenschap.

Wij streven ernaar dat leerlingen:

- verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen handelen;
- respectvol omgaan met verschillen tussen mensen;
- kunnen samenwerken, overleggen en hun mening verwoorden;
- bijdragen aan een veilige en inclusieve schoolgemeenschap;
- kennis hebben van democratische waarden zoals vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit.

Burgerschap is voor ons geen apart vak, maar krijgt dagelijks vorm in de lessen, tijdens klassengesprekken, bij KiVa, in de klas, op het schoolplein en tijdens activiteiten binnen en buiten de school.

Bewegingsonderwijs

Alle gym- en spellessen worden in onze eigen gymzaal gegeven door de vakleerkracht gym. De kinderen van de onderbouw dienen daarbij gymschoenen te dragen en een gymbroekje. De leerlingen van de middenbouw en bovenbouw brengen hun gymspullen voor elke les mee naar school. Om hygiënische redenen alleen gymschoenen die niet buiten worden gedragen. Naast gymschoenen is ook gymkleding; bestaande uit een sportbroek en sportshirt, verplicht. Dit vanwege het transpireren.

Onderwijstijd

Volgens de wet moet de onderwijstijd in 8 jaar minimaal 7.520 uur bedragen. Omdat de kinderen meer uren maken is er ruimte voor diverse studiedagen. De kleuters maken in schooljaar 2026-2027 929 uur en de groepen 3 t/m 8 hebben 945 uur onderwijstijd. Hiermee komen we op 7.528 uren voor 8 jaar en daarmee voldoen we aan de norm. Excursies en vieringen nemen uiteraard tijd in beslag van verschillende vakken. Kleine verschillen per leerjaar worden veroorzaakt door de praktische invulling in het weekrooster.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Extra instructielokaal
- Handvaardigheidsruimte
- Schrijfdanslokaal voor de kleuters

2.2 Het team

Het team

Het team van Basisschool Bergmolen bestaat uit een groep betrokken professionals die gezamenlijk werken aan kwalitatief goed onderwijs. Onze leerkrachten en onderwijsassistent staan dagelijks in de groepen en vormen de kern van het team. Zij worden ondersteund door de intern begeleider (Joyce Gerritsen) die de leerlingenzorg coördineert. De directeur (Baukje de Wit), interne begeleider en MT-lid (Anita te Riele) geven richting aan de schoolontwikkeling en bewaken de kwaliteit. Daarnaast zorgen onze administratief medewerker, de conciërge en een vaste vrijwilligster voor een goed georganiseerde en veilige schoolomgeving.

Extra ondersteuning

Om leerlingen optimaal te kunnen ondersteunen, werkt het team van Bergmolen samen met verschillende externe specialisten. Vanuit het Centrum voor Passend Onderwijs (CPO) zetten we taal-, lees- en rekendeskundigen in, evenals een orthopedagoog. Ook het CJG, en expertleerkracht vanuit het 'Groeilab' en 'RekenXL' bieden aanvullende aanbod of ondersteuning aan het team. Binnen de school zijn daarnaast twee ICT-coördinatoren en verschillende vakcoördinatoren actief voor taal-lezen, rekenen en KIVA die bijdragen aan de ontwikkeling van ons onderwijs. Samen vormen deze interne- en externe professionals een netwerk dat zorgt voor een breed, inclusief en toekomstgericht onderwijsaanbod voor al onze leerlingen.

Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Het grootste gedeelte van de gymlessen wordt gegeven door een vakleerkracht. De kinderen krijgen twee keer per week gymles. De kleuters hebben eenmaal gym van de vakleerkracht en eenmaal van de groepsleerkracht. De andere groepen hebben tweemaal gym van de vakleerkracht. Bergmolen heeft een eigen volwaardige gymzaal met kleedkamers in het gebouw. Hier zijn we erg blij mee!

'ART4U' muzieklessen

Voor de muzieklessen maken we gebruik van de diensten van ART4U. Onze leerlingen krijgen zo gedegen muziekonderwijs en maken onder andere kennis met diverse muziekinstrumenten. Aan het eind van een lessenreeks treden de leerlingen op voor publiek met het instrument waarop ze verschillende weken hebben geoefend.

'Mad Science'

Ook worden er regelmatig door 'Mad Science' verschillende onderzoeksgerichte en creatieve lessen op het gebied van wetenschap en techniek verzorgd. De lessen stimuleren nieuwsgierigheid, experimenteren en probleemoplossend denken bij onze leerlingen. Zo krijgen kinderen op een toegankelijke en speelse manier kennis mee die aansluit bij de wereld van vandaag en morgen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan uiteraard voorkomen dat er personeelsleden afwezig zijn in verband met ziekte, scholing en/of calamiteiten.

In dat geval hebben we enkele dagen ambulante leerkrachten en daarnaast hebben we de beschikking over een onderwijsassistent. Mocht het zo zijn dat we intern geen passende oplossing kunnen voorzien, dan zetten we eerst binnen KempenKind de 'flexibele schil' in. De flexibele schil is een groep leerkrachten werkzaam voor KempenKind, zij worden ingezet op plekken waar vervanging nodig is.

Om te voorkomen dat we de leerkracht in een groep niet kunnen vervangen, is het soms nodig om intern te schuiven met leerkrachten en in uiterste nood groepen samen te voegen.

Vervangingsprotocol

Het kan echter voorkomen dat er helemaal geen vervanger beschikbaar is (bijvoorbeeld bij een griepgolf). En gezien de krapte op de arbeidsmarkt komt dit helaas steeds vaker voor.

Dit protocol geeft aan wat te doen als er geen vervanging gevonden kan worden bij (ziekte)verlof. Elke school probeert hierop te anticiperen door wat flexibiliteit in de schoolorganisatie in te bouwen (binnen de beperkte mogelijkheden), en de teamleden en ouders te informeren over de actuele stand van zaken en mogelijke gevolgen hiervan.

Uitgangspunt is dat gekwalificeerd personeel ingezet wordt om het dagelijkse lesprogramma met de leerlingen te doorlopen. Indien er op een bepaald moment toch geen invallers voorhanden zijn voor het invullen van kortdurend (ziekte)verlof, dan kunnen onderstaande stappen genomen worden:

- Inzetten van ambulante leerkrachten (m.u.v. IB-er).
- Duo-collega wordt benaderd.
- Overige parttimers worden gevraagd.
- Inzetten van IB-er indien agenda dit toelaat.
- Inzetten van directie indien agenda dit toelaat.
- Opdelen van de groep en/of samenvoegen van groepen, zoveel mogelijk binnen de eigen bouw.
- Inzetten van onderwijs-/klassenassistenten onder supervisie van een leerkracht of directeur.
- Eventueel inzet Qrabble.
- Inzetten van (LIO-) stagiaires onder supervisie van een leerkracht of directeur.
- Laatste noodgreep: kinderen worden thuisgehouden. Dan volgen de onderstaande stappen:
 1. Uiterlijk de dag voorafgaand worden ouders voor 18.00 uur hiervan per e-mail op de hoogte gebracht.
 2. Een groep mag ten hoogste één dag thuisgehouden worden.
 3. De directeur stelt het CvB hiervan op de hoogte.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: 'Nummereen' en 'Sportstuif'.

Wanneer uw kind meedoet aan het 'Peuterprogramma' van 'Nummereen' of afkomstig is van een andere voorschoolse opvang, zorgen we er samen voor dat er een 'warme overdracht' naar basisschool Bergmolen plaatsvindt, zodat de overstap naar onze school soepel zal verlopen.

Een 'warme overdracht' is een persoonlijke en inhoudelijke informatieoverdracht tussen onderwijsprofessionals bij de overgang van een leerling van de opvang naar basisschool Bergmolen (dit vindt ook plaats van basisschool naar het VO).

Binnen de school hebben we het Peuterprogramma (inclusief het VVE programma) en de Buitenschoolse opvang (BSO) door "Nummereen". 'Sportstuif' biedt BSO aan buiten onze school.

Het aanmelden bij 'Nummereen' of de 'Sportstuif' dient u zelf apart bij deze organisaties te doen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De grote speerpunten in ons schoolplan zijn gericht op versterken van de basis: een goede doorgaande lijn van groep 1 tm 8 groep op de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap. Maar ook op sociaal emotionele ontwikkeling. Daarnaast vinden we het belangrijk om te werken aan en vanuit een professionele teamcultuur.

Terugblik op schooljaar 2025-2026

In het afgelopen schooljaar hebben we op verschillende ontwikkelgebieden belangrijke stappen gezet.

Binnen het taalonderwijs is een taalwerkgroep gestart, heeft een leerkracht de opleiding tot taalcoördinator afgerond en is een nieuwe methode voor technisch en begrijpend lezen gekozen. De implementatie hiervan is inmiddels gestart.

Op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling is KiVa schoolbreed ingevoerd. Hierdoor werken we met een gezamenlijke aanpak voor sociale veiligheid, groepsvorming en positief gedrag.

Ook hebben we onze ondersteuningsstructuur verder versterkt. De ondersteuningsniveaus zijn verder uitgewerkt en het team heeft scholing gevolgd in het analyseren van leerlingresultaten, waardoor beter kan worden aangesloten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen.

Voor digitale geletterdheid is een schoolvisie ontwikkeld. Daarnaast hebben we een burgerschapsbeleid vastgesteld, inclusief een analyse van onze leerlingpopulatie. Hiermee ligt een stevige basis voor de verdere ontwikkeling van ons burgerschapsonderwijs.

Naast deze inhoudelijke ontwikkelingen hebben we gewerkt aan het versterken van onze kwaliteitszorg. Zo zijn tevredenheidsonderzoeken afgenomen onder ouders, leerlingen en medewerkers, is het veiligheidsbeleid geactualiseerd en zijn structurele klassenbezoeken en feedbackgesprekken onderdeel geworden van onze werkwijze.

Met deze ontwikkelingen hebben we een belangrijke stap gezet in de verdere verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs en de ondersteuning van onze leerlingen.

Doelen schooljaar 2026-2027

Ook komend schooljaar werken we verder aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onze belangrijkste ontwikkeldoelen zijn:

Taal, lezen en rekenen

We versterken ons taal-, lees- en rekenonderwijs door de verdere implementatie van nieuwe methoden, het maken van gezamenlijke kwaliteitsafspraken en het verbeteren van instructie en begeleiding.

Kwaliteit van het onderwijs

We werken verder aan sterke lessen, effectieve instructie, differentiatie en opbrengstgericht werken. Door klassenbezoeken, coaching en scholing blijven we ons onderwijs verbeteren.

Sociale veiligheid en burgerschap

We bouwen voort op de invoering van KiVa en geven verder vorm aan ons burgerschapsonderwijs. We leren leerlingen verantwoordelijkheid te nemen, respectvol om te gaan met verschillen en actief deel te nemen aan de groep, de school en de samenleving.

Digitale geletterdheid

We vertalen onze visie op digitale geletterdheid naar de praktijk, zodat leerlingen leren om kritisch, veilig en bewust gebruik te maken van digitale middelen.

Kwaliteitszorg en samenwerking

We versterken onze kwaliteitszorg en professionele samenwerking, zodat we de ontwikkeling van leerlingen goed blijven volgen en ons onderwijs voortdurend kunnen verbeteren. Met deze doelen bouwen we verder aan een veilige, toekomstgerichte school waarin iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op basisschool Bergmolen vinden we het belangrijk om de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend te ontwikkelen. Daarom werken we planmatig en cyclisch aan onze schoolontwikkeling. De doelen uit het schoolplan vormen hierbij de basis. Deze worden jaarlijks uitgewerkt in een jaarplan met concrete acties en evaluatiemomenten.

Gedurende het schooljaar verzamelen we informatie uit verschillende bronnen. We volgen de leerresultaten van onze leerlingen, voeren observaties en groepsbezoeken uit, analyseren onderwijsopbrengsten en gaan in gesprek met leerlingen, ouders en medewerkers. Daarnaast nemen we periodiek tevredenheidsonderzoeken af onder leerlingen, ouders en teamleden. De uitkomsten gebruiken we om ons onderwijs verder te verbeteren.

Onze leerkrachten werken samen in verschillende werkgroepen, zoals taal, rekenen, burgerschap, sociale veiligheid en digitale geletterdheid. Deze werkgroepen ontwikkelen beleid, volgen de voortgang van doelen en ondersteunen de verdere ontwikkeling van het onderwijs.

Door middel van lesobservaties, collegiale feedback, coaching, scholing en studiedagen blijven we werken aan de professionalisering van ons team. De voortgang van onze schooldoelen wordt regelmatig besproken binnen het team, met de medezeggenschapsraad en met het bestuur.

Op deze manier zorgen we ervoor dat we niet alleen doelen stellen, maar ook zichtbaar maken hoe deze doelen bijdragen aan goed onderwijs voor alle leerlingen van De Bergmolen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning

De school biedt basisondersteuning zoals vastgelegd binnen het samenwerkingsverband (SWV), gericht op een veilige en stimulerende leeromgeving. Deze ondersteuning wordt jaarlijks geëvalueerd.

Daarnaast biedt de school ook lichte en extra ondersteuning, zowel intern als via externe partners (CPO). Deze ondersteuning wordt ingezet wanneer basisondersteuning niet volstaat. Alle scholen van KempenKind volgen hierbij de herijkte 'visie op ondersteuning'. Hierin is onder meer vastgelegd dat de ondersteuning meer op leerkracht-, groeps- en schoolniveau en minder op leerlingniveau wordt ingezet. Daarnaast wordt er gewerkt aan de hand van 'inrichting ondersteuning passend onderwijs' en 'ondersteuning in beeld'.

Binnen Onderwijsstichting KempenKind richt de leerkracht zich op:

- Het creëren van een veilige en ondersteunende leeromgeving waarin leerlingen zich competent voelen en positieve relaties ervaren.*
- Handelingsgericht en preventief werken, met een sterke focus op signalering en samenwerking met ouders en externe partners.*
- Actieve samenwerking met betrokken binnen en buiten de school, waarbij gedeelde verantwoordelijkheid centraal staat.*
- Differentiatie en variatie in doelen en instructie, met aandacht voor diverse leerstijlen en behoeften.*
- Continue reflectie en professionele ontwikkeling, waarbij voortdurend wordt gewerkt aan het verbeteren van het pedagogisch en didactisch handelen.*

Link: Samenwerkingsverband PO-De Kempen: ondersteuningsplan (www.podekempen.nl/basisondersteuning)

Op basisschool Bergmolen zorgen we voor een veilige en stimulerende leeromgeving, waarin iedere leerling zich kan ontwikkelen. We bieden in de klas een goede basisondersteuning: dit zijn afspraken die we als school, samen met het samenwerkingsverband, hebben gemaakt. Denk hierbij aan goed klassenmanagement, passend lesaanbod, aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling en een positief pedagogisch klimaat. Deze ondersteuning bekijken en verbeteren we elk schooljaar.

We bieden het basisaanbod op tenminste 3 verschillende instructieniveaus aan, passend bij het leerdoel en de onderwijsbehoeften van de leerlingen, met als doel een uitstroom op 1S/2F.

Ondersteuningsniveau 2

Voor een aantal leerlingen is (tijdelijk) meer ondersteuning nodig om de einddoelen van de basisschool te kunnen halen. Boven op de basis, ondersteuningsniveau 2, bieden we meer intensief/handelend of juist meer verrijkt/verdiept aanbod aan. Deze extra ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats in de groep, middels extra ondersteuning van onderwijsondersteunend personeel of in de vorm van meer tijd en/of extra stof.

Ondersteuningsniveau 3

Een kleine groep leerlingen heeft (tijdelijk) aanvullende ondersteuning nodig, boven op een stevige basis en extra ondersteuning in de groep. We praten dan over ondersteuningsniveau 3. Deze kinderen krijgen een uur extra ondersteuning in de week, op een vooraf beschreven leerdoel. Dit leerdoel wordt om de tien weken geëvalueerd en bijgesteld. We bieden basisondersteuning op niveau 3 om te zorgen dat een achterstand wordt verkleind of vaardigheden worden aangeleerd die nodig zijn om het leerproces goed te laten verlopen.

Wanneer nodig worden deze kinderen, in overleg met ouders, besproken in het ondersteuningsteam.

De route die we volgen wanneer er zorgen zijn over de ontwikkeling van een leerling, volgen wij deze stappen:

1. Signalering door leerkracht en bespreking met ouders
2. Analyse en extra ondersteuning in de groep (niveau 2)
3. Bespreking met intern begeleider
4. Inzet ondersteuningsteam (niveau 3)
5. Opstellen OPP/ groeidocument indien nodig
6. Eventuele doorverwijzing via samenwerkingsverband

Ondersteuningsteam

In het zorgteam zitten naast de leerkracht en internbegeleider, de orthopedagoog van het centrum passend onderwijs (CPO) en de aan school verbonden collega van "samen-doen" (CJG). Ook is het mogelijk om andere betrokkenen aan te laten sluiten. Zo wordt samen met ouders gekeken naar wat wenselijk is voor een kind en kan de ondersteuning opgehoogd en/of gespecialiseerd worden.

Ook kan het nodig blijken om het uitstroomperspectief bij te stellen, bijvoorbeeld naar het functioneringsniveau (referentieniveau 1F). Ofwanneer een leerling structureel extra ondersteuning nodig heeft op niveau 3 of hoger, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Hierin staan het verwachte uitstroomniveau, doelen en benodigde ondersteuning. Ouders en de leerling worden hierbij betrokken en geven instemming op de inhoud. Dit is onderdeel van het hoorrecht en is wettelijk verplicht voor leerlingen met een OPP en maakt onderdeel uit van passend onderwijs.

Grenzen aan passend onderwijs

Op basisschool Bergmolen streven we ernaar dat iedere leerling zich welkom en gezien voelt. We doen er alles aan om passend onderwijs te bieden. Echter, kan het voorkomen dat de ondersteuningsbehoefte van een leerling onze mogelijkheden als school overschrijdt. In zulke gevallen zoeken we samen met ouders en deskundigen naar een passende oplossing.

Dergelijke situaties kunnen zich voordoen wanneer:

1. Leerlingen een gevaar vormen voor zichzelf, andere leerlingen of medewerkers, waardoor het eigen welbevinden én dat van anderen ernstig onder druk komt te staan.
2. Leerlingen die intensieve medische of psychische hulp nodig hebben, die wij als school niet kunnen bieden.
3. Leerlingen die, ondanks intensieve begeleiding, op cognitief gebied geen ontwikkeling laten zien.
4. Leerlingen met zeer specialistische ondersteuningsbehoeften die buiten onze mogelijkheden vallen.

Ondersteuningsniveau 4

In uitzonderlijke gevallen komen we tot de conclusie dat de basis- en de extra ondersteuning die we op onze reguliere basisschool kunnen bieden niet genoeg is voor een leerling om zich naar zijn persoonlijke mogelijkheden te ontwikkelen. We gaan dan samen met een ondersteuningsteam van het samenwerkingsverband op zoek naar een onderwijsplek die passend is bij de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Hiervoor gebruiken we het groeidocument van Kempenkind, om de ontwikkeling goed in kaart te brengen.

Onze specialisten en expertteams

Op basisschool Bergmolen werken we met expertgroepen op verschillende gebieden, zoals Taal-Lezen, Rekenen, ICT en KiVa. Elke expertgroep heeft een coördinator. Elk schooljaar wordt gewerkt aan verschillende doelen middels een jaarplan. Samen zorgen zij voor een sterk en passend onderwijsaanbod voor alle leerlingen.

Ons volledige schoolondersteuningsprofiel (SOP), waarin onze mogelijkheden en grenzen uitgebreider beschreven staan, is op aanvraag beschikbaar.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Binnen Basisschool Bergmolen beschikken wij over verschillende specialisten op het gebied van taal en rekenen. Zo werken wij met een gecertificeerde rekencoördinator en een taal-/leescoördinator, die beide een belangrijke rol spelen in het versterken van de onderwijskwaliteit binnen deze vakgebieden.

Daarnaast is onze orthopedagoog iedere twee weken een dag op school aanwezig om leerlingen en leerkrachten te ondersteunen. Ook beschikken wij over een specialist op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid, die wekelijks leerlingen en collega's begeleidt en adviseert.

De inzet van deze specialisten vindt planmatig en beredeneerd plaats, onder regie van de intern begeleider. Op deze manier zorgen wij voor een samenhangende en doelgerichte aanpak, waarbij de expertise optimaal wordt benut ter ondersteuning van zowel leerlingen als leerkrachten.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Vertrouwenspersonen
- Anti-pestcoördinatoren
- KiVa-werkgroep

Onze IB-er stuurt op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling onze meer- en hoogbegaafdheidsspecialist aan.

Op school werken we met de methode KiVa. De werkgroep KiVa coördineert de invoering van deze methode en de te behalen doelen. Twee keer per jaar wordt de veiligheidsmonitor van KiVa bij alle leerlingen afgenomen, en geanalyseerd.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op Basisschool Bergmolen streven wij ernaar leerlingen zo veel mogelijk binnen de eigen groep te begeleiden. Daarbij kijken wij gericht naar mogelijkheden om specialistische ondersteuning in de groep te integreren, zodat de ondersteuning zoveel mogelijk in de dagelijkse onderwijspraktijk plaatsvindt.

Onze orthopedagoog speelt hierin een belangrijke rol door het observeren van leerlingen en het begeleiden van leerkrachten. Op basis van deze observaties wordt samen gekeken welke ondersteuning het beste aansluit bij de behoeften van de leerling en de groep. Op deze manier versterken wij de handelingsvaardigheden van de leerkracht en zorgen wij voor passende begeleiding binnen de klas.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher

Binnen Basisschool Bergmolen besteden wij gericht aandacht aan de motorische en lichamelijke ontwikkeling van onze leerlingen. De intern begeleider, orthopedagoog en remedial teacher werken hierbij nauw samen om passende ondersteuning te realiseren.

De intern begeleider coördineert de inzet van motorische remedial teaching (MRT). Jaarlijks wordt hiervoor, gedurende een afgebakende periode, een externe specialist ingehuurd die leerlingen met specifieke motorische ondersteuningsbehoeften begeleidt.

Daarnaast verzorgt onze vakdocent bewegingsonderwijs het bewegingsonderwijs voor alle leerlingen in alle groepen. Hiermee borgen wij een kwalitatief sterk en gestructureerd aanbod op het gebied van motorische ontwikkeling.

Door de inzet van interne en externe expertise werken wij doelgericht aan het versterken van de motorische vaardigheden en het lichamenlijk welbevinden van onze leerlingen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Collega's met het BHV diploma

Binnen Basisschool Bergmolen werken wij vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid ten aanzien van de persoonlijke verzorging van leerlingen. In situaties waarin extra ondersteuning nodig is, wordt in overleg met het ondersteuningsteam afgestemd welke rol de school kan vervullen. Ouders/verzorgers blijven hierbij primair verantwoordelijk voor de verzorging van hun kind. De ondersteuning vanuit school wordt zorgvuldig afgestemd en betreft maatwerk.

Op het gebied van medisch handelen hanteren wij duidelijke kaders. Binnen de school zijn meerdere medewerkers opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV). Zij zijn bevoegd om eerste hulp te verlenen en eenvoudige medische handelingen uit te voeren, zoals het verzorgen van kleine verwondingen of het adequaat handelen bij incidenten.

Wanneer er sprake is van complexere of specialistische medische handelingen, wordt altijd in overleg met ouders/verzorgers en, indien nodig, externe deskundigen bepaald wat passend en haalbaar is binnen de schoolcontext.

De BHV'ers volgen jaarlijks een herhalingscursus op het gebied van EHBO, ontruiming en brandbestrijding, zodat de deskundigheid en veiligheid binnen de school blijvend gewaarborgd zijn.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In de komende periode zet Basisschool Bergmolen gericht in op het verder versterken en verbreden van de onderwijskwaliteit, zodat wij optimaal kunnen aansluiten bij de ondersteuningsbehoeften van alle leerlingen, inclusief leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

Onze ambitie is om de basis in de groepen verder te versterken, met specifieke aandacht voor effectieve instructie, doelgerichte differentiatie en een positief pedagogisch klimaat. Door deze stevige basis zijn wij beter in staat om passend onderwijs te bieden binnen de groep.

Daarnaast werken wij aan de implementatie en borging van de nieuwe methode voor technisch en begrijpend lezen (Estafette), waarbij we inzetten op een samenhangende aanpak en het vergroten van de leesvaardigheid van alle leerlingen.

Ook investeren wij in het versterken van het cyclisch werken binnen de school. Dit betekent dat we het proces van observeren, analyseren, plannen en bijstellen verder verdiepen en structureel verankeren in ons handelen. Hierdoor kunnen wij tijdig signaleren, gericht handelen en de ondersteuning continu afstemmen op de ontwikkeling van de leerling.

Met deze speerpunten werken wij als team doelgericht aan het vergroten van onze handelingsbekwaamheid en het bieden van passend en inclusief onderwijs voor iedere leerling.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht

Hoorrecht betekent dat leerlingen hun mening kunnen geven over beslissingen die hen aangaan. Dit geldt voor alle leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het hoorrecht is wettelijk verplicht vanaf 1 augustus 2025. Ontwikkelingsperspectieven die vóór deze datum zijn opgesteld, hoeven niet opnieuw te worden opgesteld. Het hoorrecht betreft een gesprek tussen de school en de leerling over de onderdelen van het ontwikkelingsperspectief. Dit gesprek moet op een manier plaatsvinden die past bij de leeftijd, rijpheid en mogelijkheden van de leerling. Het doel is om samen tot de juiste ondersteuning te komen. Hierin wordt niet alleen naar de mening gevraagd maar ook actief geluisterd naar de wensen van het kind. Deze worden opgenomen in het ontwikkelingsperspectief of als gespreksverslag toegevoegd aan het ontwikkelingsperspectief. Hoorrecht is een recht van de leerling; geen plicht. De leerling mag weigeren om over het ontwikkelingsperspectief in gesprek te gaan.

Factsheet over het hoorrecht: [https://www.poraad.nl/onderwijskansen/passend-en-inclusiever-onderwijs/factsheet-over-hoorrecht-leerlingen-op\[JG1\]](https://www.poraad.nl/onderwijskansen/passend-en-inclusiever-onderwijs/factsheet-over-hoorrecht-leerlingen-op[JG1])

Wanneer leerlingen op Basisschool Bergmolen beschikken over een ontwikkelingsperspectief (OPP) of een groeidocument, wordt bij het opstellen hiervan het hoorrecht van de leerling geborgd. De leerling wordt actief betrokken door middel van een gesprek over zijn of haar ondersteuningsbehoeften en beleving hierbij. Dit gesprek wordt gevoerd door de leerkracht, de intern begeleider of een aan de school verbonden begeleider passend onderwijs.

Een beknopte samenvatting van het gesprek wordt vastgelegd in het OPP of het groeidocument. Ook bij tussentijdse evaluaties wordt de leerling opnieuw gehoord door middel van een gesprek, zodat diens perspectief structureel wordt meegenomen in de verdere planvorming en bijstelling van de ondersteuning.

Naast het hoorrecht binnen het ontwikkelingsperspectief (OPP) en het groeidocument, vinden wij het van belang dat alle leerlingen op Basisschool Bergmolen worden gehoord.

Binnen de school is een leerlingraad actief, waarin leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8 zitting hebben. De leden van de leerlingraad worden democratisch gekozen door hun medeleerlingen. De leerlingraad vormt een platform waarin leerlingen hun mening kunnen geven over schoolbrede onderwerpen en waarin zij meedenken over de ontwikkeling van de school.

Daarnaast vindt in alle groepen maandelijks een klassenvergadering plaats. Tijdens deze vergadering is ruimte voor leerlingen om zaken te bespreken die spelen in de klas en om gezamenlijk afspraken te maken. Ook het thema ondersteuning en welbevinden krijgt hierin een plek, zodat leerlingen kunnen aangeven wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

In het afgelopen schooljaar is een start gemaakt met het structureel vormgeven van deze werkwijze. In het komende schooljaar wordt dit verder ontwikkeld en geborgd, zodat het hoorrecht van leerlingen een vaste en herkenbare plaats heeft binnen de schoolorganisatie.

Tot slot wordt 1x per 2 jaar een tevredenheidsvragenlijst afgenomen bij leerlingen van groep 5 t/m 8. Vast onderdeel in deze vragenlijst is de mate waarin leerlingen tevreden zijn over de (extra) ondersteuning die wordt geboden.

Extra informatie

Ondersteuning onder schooltijd

Steeds vaker schakelen ouders/verzorgers op eigen initiatief en op eigen kosten externe hulp in voor hun kind. Denk hierbij aan bijvoorbeeld een therapeut of coach. Om hier op een goede een eenduidige manier mee om te gaan, is er binnen Onderwijsstichting KempenKind beleid op vastgesteld.

In principe staan wij terughoudend tegenover het toelaten van externe hulpverleners tijdens schooltijd, zowel in als buiten de school. Alleen in uitzonderingsgevallen – bijvoorbeeld wanneer sprake is van een medische indicatie of wanneer duidelijk is dat de hulp een onmisbare schakel vormt in het totale zorgtraject – kan een uitzondering worden gemaakt. Is er sprake van zo'n situatie? Dan vragen we ouders/verzorgers en de betreffende hulpverlener om een vrijwaringsverklaring te ondertekenen. Hiermee verklaren zij dat de school en het bevoegd gezag niet verantwoordelijk zijn voor de kwaliteit en gevolgen van de geboden hulp. Als aan alle voorwaarden is voldaan én er heldere afspraken zijn gemaakt over de frequentie, tijdsduur en terugkoppeling, kan de directie toestemming geven.

Let op: voor behandeling in het kader van ernstige dyslexie (ED) geldt een uitzondering. Deze behandelingen mogen altijd plaatsvinden onder schooltijd en binnen de school

Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent, gedragswetenschapper en een medewerker gezondheidsbevordering.

Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de zwangerschap tot 18 jaar.

Is je kind 5 jaar of zit het in groep 7 dan kun je een uitnodiging krijgen voor een gezondheidsonderzoek. Wil je hierover óf over wat Jeugdgezondheidszorg nog meer voor je kan betekenen meer weten, lees dan [hier](#) verder.

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

De gemeente is verantwoordelijk voor alle hulp en ondersteuning aan kinderen en jongeren tot 18 jaar, en hun ouders. Heb je zorgen of vragen over de opvoeding, ontwikkeling of thuissituatie van je kind? Dan kun je terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin Bladel voor een gesprek.

Samen met een hulpverlener bekijk je welke hulp nodig is. Dit kan gaan om nieuwe vragen, maar ook om situaties waarin eerder jeugdhulp is geboden. Het Centrum voor Jeugd en Gezin biedt zelf ondersteuning, maar kan bij ingewikkeldere situaties ook het Kempenteam voor Jeugdhulp inschakelen. Samen maken jullie dan een gezinsplan. Is er nog meer specialistische hulp nodig? Dan wordt er in overleg gekeken welke extra ondersteuning ingezet kan worden.

Samen doen

Samen Doen is een samenwerking tussen school en het Centrum Jeugd en Gezin (CJG+) De Kempen. Dankzij dit initiatief is er structureel een jeugd- en gezinswerker van het Centrum voor Jeugd en Gezin+ aanwezig op school. Zo houden we de lijnen tussen onderwijs en jeugdhulp kort en kunnen we snel ondersteuning bieden wanneer dat nodig is. De jeugd- en gezinswerker helpt ouders en kinderen bij vragen over opvoeden, opgroeien of andere zorgen in het gezin. Wil je graag in contact komen met het Centrum voor Jeugd en Gezin+? Dan kun je dit aangeven bij de intern begeleider. Je mag ook zelf rechtstreeks contact opnemen met Centrum voor Jeugd en Gezin+.

Bregje Dillen, jeugd- en gezinswerker op onze school, is vaak op maandag in de school aanwezig. Mocht je met Bregje Dillen in contact willen komen kan dit via b.dillen@cjgplusdekempen.nl.

Ondersteuningsteam (OST)

Zes keer per jaar hebben de intern begeleiders en leerkrachten van onze school de mogelijkheid urgente zorgen omtrent de ontwikkeling van een kind te bespreken in het ondersteuningsteam. In dit team zitten de intern begeleider, orthopedagoog van het Centrum voor Passend Onderwijs, jeugdarts of verpleegkundige van de GGD en een medewerker vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin Bladel. Ouders worden uitgenodigd bij dit overleg.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school bewaken de anti-pestcoördinatoren het pestgedrag op school.

De onderstaande zaken worden preventief ingezet binnen school:

- We zorgen voor een goed pedagogisch klimaat op school en in de groep.
- Ouders en leerkrachten onderkennen hun voorbeeldfunctie.
- Ouders worden op de hoogte gesteld van dit protocol via de schoolgids en de website of indien mogelijk op (algemene) informatieavonden.
- Ouders wordt gevraagd signalen die zij oppikken, tijdig door te geven.
- Aan het begin van het schooljaar worden kinderen op de hoogte gesteld van dit protocol.
- Tijdens de KiVa-lessen worden de schoolafspraken onder de aandacht gebracht en zowel leerkrachten als leerlingen zien erop toe dat ze nageleefd worden.
- Jaarlijks besteden we schoolbreed aandacht aan “De Week tegen Pesten”.
- We werken middels een methode (KIVA) aan de gehele sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De leerkracht werkt voortdurend aan een positieve groepsvorming, waarin met respect voor elkaars mogelijkheden samenwerking gestimuleerd wordt.
- Leerkrachten zijn tijdens het surveilleren alert op het naleven van schoolafspraken en grijpen in wanneer dit niet gebeurt. De grotere incidenten worden door de surveillantes geregistreerd.
- Er wordt meteen actie ondernomen indien er signalen zijn van pesten en conflicten.
- Observaties worden gedaan door de leerkrachten en opvallendheden genoteerd in Parnassys.
- De leerlingen vullen twee keer per jaar de KiVa Veiligheidsmonitor in. De resultaten van groep 7 en 8 worden gedeeld met de inspectie.
- Binnen de leerjaarbesprekingen wordt aandacht besteed aan signalen van sociaal emotionele problematiek binnen de groep en wordt samen met de intern begeleider naar oplossingen gezocht en -indien nodig - een plan van aanpak geformuleerd.
- Het anti-pestbeleid wordt minstens één keer per jaar onder de aandacht gebracht van het team.
- Het protocol wordt teruggekoppeld in de MR en deze geeft advies en onderschrijven het.

Naast de preventieve aanpakken die er georganiseerd worden, hebben we ook beleid geschreven over de aanpak van de pestproblematieken die aan de orde zouden kunnen komen met de daarbij behorende sancties. Hiervoor verwijzen we graag naar het Anti-pestprotocol, deze is te vinden op onze website.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KiVa Veiligheidsmonitor.

De coördinator sociale veiligheid zorgt voor een veilig positief en inclusief schoolklimaat. De coördinator ontwikkelt, bewaakt en evalueert het beleid rondom sociale veiligheid en ondersteunt het team bij het voorkomen en aanpakken van onveilig gedrag, waaronder pesten, discriminatie, grensoverschrijdend gedrag en online risico's. Op onze school vervult de intern begeleider de rol van coördinator sociale veiligheid.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de KiVa-monitor. De school gebruikt vragenlijsten om het sociaal-emotioneel functioneren en de veiligheidsbeleving van leerlingen te monitoren en versterken. De leerkrachten van groep 1/2 maken gebruik van een observatielijst van MijnKleuterGroep om de individuele ontwikkeling in beeld te brengen. De leerkrachten van groep 3 t/m 8 gebruiken daarvoor Leerling in Beeld. Vanaf groep 5 vullen ook de leerlingen een vragenlijst in, via Leerling in Beeld en KiVa. De resultaten worden geanalyseerd op individueel, groeps- en schoolniveau, waarna passende interventies worden ingezet. De resultaten worden automatisch aangeleverd aan bij de onderwijsinspectie

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	J. Gerritsen	jgerritsen@kempenkind.nl
Vertrouwenspersoon	J. Gerritsen	jgerritsen@kempenkind.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is de betrokkenheid van ouders bij de opvoeding en het onderwijs van hun kind, zowel thuis als op school. Hierbij hoort ook de ouderparticipatie. Dat wil zeggen: de actieve deelname van ouders aan schoolactiviteiten. Er zijn verschillende niveaus aan te brengen in ouderbetrokkenheid:

- Het eerste niveau is dat ouders zorgen voor een positieve thuissituatie, die de ontwikkeling van het kind stimuleert.
- Het tweede niveau is dat ouders actief deelnemen aan het leerwerk van de kinderen.
- Het derde niveau is dat ouders helpen bij activiteiten op school.
- Het vierde niveau is de formele ouderparticipatie, bijvoorbeeld in de Medezeggenschapsraad.

Op alle vier de niveaus betrekken we ouders binnen de school.

Mooie voorbeelden van het derde niveau op school zijn: de schoolbieb, de betrokkenheid bij de jaarlijkse open avond, de hulp bij uitstapjes, maar bijvoorbeeld ook de club van ouders die de thematische aankleding van de school verzorgen en up-to-date houden.

Het team van Bergmolen vindt een goed contact tussen ouders en school van wezenlijk belang voor een optimale ontwikkeling van een kind. Goed onderwijs kan namelijk alleen gegeven worden als uw kind het goed naar de zin heeft. Daarom is het wenselijk dat school en ouders goed op de hoogte zijn van elkaars standpunten en mogelijke knelpunten. Een vast contact met ouders op onze school is er via de informatieavonden, rapporten en ouderavonden. Ook kan er laagdrempelig contact gelegd worden via ons communicatiekanaal 'Social Schools'.

Rapporten

Alle leerlingen van de groepen 1 t/m 8 krijgen een rapport. Het rapport voor de groepen 1/2 is voor de kinderen geschreven, in de andere groepen krijgen de leerlingen een rapport in de vorm van een portfolio.

Startgesprekken

In het begin van het schooljaar voeren we startgesprekken. Voor de kinderen van groep 3 en 4 doen we dat met de ouders, bij de gesprekken voor de groepen 5 t/m 8 doen we dit met ouders en kinderen.

Oudergesprekken (tien-minuten gesprekken)

Tijdens deze gesprekken proberen we een volledig beeld van uw kind te schetsen. De inbreng van ouders, daarbij is van wezenlijk belang bij het versterken van elkaars inzichten met betrekking tot uw kind. Een gesprek kan vaak erg verhelderend werken. Natuurlijk hoeft u niet te wachten (tot een oudergesprek) als u iets met de leerkracht van uw kind wilt bespreken. Na schooltijd is er altijd een mogelijkheid te vinden om een gesprek te houden. Het is wel verstandig om even een afspraak te maken, zodat de leerkracht ook alle tijd voor u heeft. Als u vragen hebt over wat er op school gebeurt, laat het ons dan weten. Als wij vragen hebben met betrekking tot uw kind laten wij het u ook weten.

Informatieavond

Verder zijn er op onze school een aantal algemene informatiemomenten: Informatieavonden voor de groepen aan het begin van het schooljaar. U krijgt hier uitleg over wat er in de groep van uw kind aan de orde komt.

De ouders van nieuwe leerlingen krijgen vooraf een intakegesprek. De nieuwe kleuters maken kennis met de andere kinderen, de leerkrachten en het gebouw vóór de werkelijke instroomdatum.

Inloopochtenden

Driemaal per schooljaar organiseren wij gedurende een hele schoolweek inloopochtenden. Ouders, opa's, oma's en andere betrokkenen mogen voor schooltijd (8:15 - 8:30) mee de klas in om sfeer te proeven, te kijken waar het kind in de klas zit en/of samen een spelletje of activiteit te doen. Ook een praatje met de leerkracht kan natuurlijk. Leuk als u in de klas komt kijken. De inloopochtenden worden aangekondigd via Social Schools. Aan het begin van het schooljaar kunt u ze al vinden in de agenda van Social Schools.

Bijwonen presentaties of optredens

Door het schooljaar heen zijn wel eens optredens of presentaties in bepaalde groepen. U kunt daarbij aanwezig zijn. U wordt dan tijdig uitgenodigd om uw kind te zien. Voor elke ouder is dat een leuke ervaring.

Afspraken rondom echtscheiding

Scholen hebben te maken met ouders die gescheiden zijn. Ouders houden in de meeste gevallen na scheiding samen het gezag. Gescheiden ouders worden samen verwacht tijdens de ouderavonden, vanuit de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het kind. Levert dit onoverkomelijke problemen op, dan worden in onderling overleg tussen ouders en school afspraken op maat gemaakt. Schriftelijke informatie wordt in voorkomende gevallen slechts aan één ouder verstrekt, waarbij deze ouder de plicht op zich neemt de andere ouder in te lichten. We hanteren daarbij het adres waar het kind het meest verblijft.

Instroom nieuwe kleuters

Het onderwijs voor leerlingen op onze basisschool is bestemd voor kinderen vanaf vier jaar. Een leerling mag in overleg met de leerkracht komen wennen op de basisschool. Het kind wordt volledig toegelaten als hij de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt. In overleg met de ouders worden wenmomenten ingepland en wordt bepaald op welk moment de leerling gaat instromen. We adviseren om niet in te stromen in de maanden juni en juli. Op elk moment kunnen ouders hun kind aanmelden voor het nieuwe schooljaar.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

'Social Schools'

Onderwijsstichting KempenKind werkt met de community van Social Schools. Dit is een digitale besloten omgeving waarin ouders en leerkrachten kunnen communiceren. Leerkrachten kunnen in deze omgeving foto's en korte berichtjes plaatsen, waardoor ouders zicht hebben op de zaken die spelen in de klas. Ouders bepalen zelf of ze wel of geen toestemming geven voor het al dan niet delen van persoonsgegevens, resultaten, foto- en videomateriaal.

Elke week plaatst de leerkracht een bericht in 'SocialSchools' over de ervaringen van de afgelopen week. Dit is de 'Weekpraat'. Ook in de periodieke 'Nieuwsbrief' worden de ouders op de hoogte gesteld van de laatste onderwijsontwikkelingen.

Website van Bergmolen

Naast de community maakt de school ook gebruik van de website. De website is met name ingericht als informatiebron voor externen. De informatie op de website is vooral zakelijk van aard. Zo zijn de visie en de missie van de school erop te vinden, maar ook zaken als een formulier voor verlof en bijvoorbeeld NAW gegevens van de school zijn via de website te vinden.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Overal waar wordt gewerkt, kunnen misverstanden ontstaan of fouten worden gemaakt. Ouders bespreken problemen in eerste instantie met de leerkracht van hun kind. Elke leerkracht neemt ouders en hun kind serieus en zoekt samen met hen naar de beste oplossing.

Interne vertrouwenspersoon:

Wanneer ouders het gevoel hebben dat zij door de leerkracht niet worden gehoord, kunnen zij dit bespreken met de directeur van de school. Mocht dit gesprek niet tot een oplossing leiden, dan kunnen ouders terecht bij de interne vertrouwenspersoon van de school. Deze vertrouwenspersoon heeft de taak om ervoor te zorgen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus worden genomen en op een passende manier worden afgehandeld. Zij bieden een luisterend oor, gaan vertrouwelijk met de informatie om en denken mee in de te nemen stappen.

De interne vertrouwenspersoon van onze school is:

- Joyce Gerritsen, jgerritsen@kempenkind.nl

Externe vertrouwenspersoon:

Als het probleem samen met de interne vertrouwenspersoon niet kan worden opgelost, kunnen ouders contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Onderwijsstichting KempenKind. Ook zij bieden een luisterend oor, gaan vertrouwelijk met de informatie om en denken met je mee in de te nemen vervolgstappen. De eerste insteek is vaak om het gesprek met de betrokkenen op school weer aan te gaan, zodat jullie er samen uit kunnen komen. De vertrouwenspersoon kan je begeleiden in deze gesprekken. Kijk voor meer informatie op de site www.vertrouwenswerk.nl.

Indien nodig wordt de klacht vervolgens doorverwezen naar de onafhankelijke geschillencommissie waarbij de stichting is aangesloten. De externe vertrouwenspersonen zijn:

- Annelies Spitz
Tel. nr.: 06-33646887
E-mail: anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl
- Roy Ploegmakers
Tel. nr.: 06-48088774
E-mail: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

Website: www.vertrouwenswerk.nl

De klachtenregeling:

Heb je het idee dat je melding op school niet goed is afgehandeld en wil je een klacht indienen, dan kan de interne vertrouwenspersoon van de school of de externe vertrouwenspersoon vanuit Vertrouwenswerk.nl je hierin begeleiden. KempenKind is aangesloten bij de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO). De klachtencommissie onderzoekt jouw klacht door hoor en wederhoor en geeft een gemotiveerde uitspraak of de klacht wel, niet of gedeeltelijk gegrond is. Aan de uitspraak is meestal een niet bindend advies voor het bestuur gekoppeld. Voor meer informatie over de klachtenregeling ga je naar de website.

Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394, 3440 AJ Woerden

Tel. nr.: 070-3861697

E-mail: info@gcbo.nl

Website: www.gcbo.nl

De vertrouwensinspecteur

Je kunt ook altijd contact opnemen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs wanneer zich op school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, psychisch en fysiek geweld, discriminatie of radicalisering. De vertrouwensinspecteur zal aandachtig naar je luisteren en je eventueel adviseren over de te nemen stappen. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren (ook in de schoolvakanties) bereikbaar op telefoonnummer 0900 111 3 111.

Recht op inzage en verwerking van persoonsgegevens

Volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) hebben ouders het recht om te weten hoe de school omgaat met de persoonsgegevens van hun kind. Dit houdt in dat zij recht hebben op inzage, correctie, verwijdering, beperking van verwerking, bezwaar en overdraagbaarheid van gegevens (dataportabiliteit). Ouders kunnen hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de directeur van de school of het bestuur van de onderwijsstichting KempenKind. De school of stichting reageert

binnen vier weken. Bij complexe verzoeken kan deze termijn worden verlengd tot maximaal twaalf weken. Als ouders niet tevreden zijn met de reactie, kunnen zij een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Meer informatie over de rechten en de procedure is te vinden op de [website van KempenKind in het privacyreglement](#).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad/ hulpouders

De ouderraad is een groep ouders die in samenwerking met het schoolteam, een aantal evenementen in en om de school organiseert en ondersteunt bij activiteiten. Voor meerdere groepen is bijvoorbeeld een klassenouder aangewezen. De klassenouder coördineert en organiseert hulp bij binnen- en buitenschoolse activiteiten (bijvoorbeeld het regelen van vervoer bij excursies en het zoeken van ouders die een groepje kinderen willen begeleiden). Attenties bij verjaardagen van leerkrachten en bij ziekte worden door de ouderraad verzorgd, samen met de leerlingen uit de betreffende groep.

Verder helpen er veel ouders mee in onze bibliotheek, versieren van de school, als luizenouder, spelletjesochtend, Sint- en Kerst activiteiten en andere vieringen. Deze hulp wordt door het team erg gewaardeerd.

Medezeggenschapsraad

Onze school heeft een medezeggenschapsraad, afgekort de MR. Medezeggenschap op de basisschool is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). Een duidelijke taak van de MR is bevordering van de openheid, openbaarheid en het overleg op school. De MR heeft 5 à 6 bijeenkomsten per jaar. Daarin wordt de gang van zaken in de school besproken met de directie. Zaken die jaarlijks terugkomen op de agenda zijn het schoolplan, de schoolgids, het vakantierooster, de begroting en de formatie, maar ook incidentele onderwerpen zoals het tevredenheidonderzoek worden behandeld.

In het WMS-reglement staat beschreven over welke onderwerpen de MR instemmingsrecht of adviesrecht heeft. In de MR hebben zowel personeelsleden als ouders in gelijke verhouding zitting. Elk lid heeft een zittingsduur van twee jaar waarna er weer verkiezingen gehouden worden. We zoeken elke twee jaar enthousiaste ouders en/of personeelsleden die zitting willen nemen in de MR. Verder staan we altijd open voor ideeën en suggesties. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Wilt u deze vergaderingen bijwonen, dan bent u van harte welkom. Voor de vergaderdata, de agendapunten en verdere informatie kunt u terecht bij de secretaris, via onderstaande mailadres.

Mocht u direct contact op willen nemen met de MR van onze school, kunt u per mail contact opnemen met: mrbergmolen@gmail.com.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

Binnen onze school en onze stichting staat kansengelijkheid centraal. Alle kinderen moeten zonder financiële drempels kunnen deelnemen aan alle activiteiten die door de school worden georganiseerd.

Daarom wordt er geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Activiteiten zoals vieringen en andere structurele extra activiteiten worden volledig bekostigd vanuit de schoolbegroting. De school reserveert hiervoor jaarlijks een vast bedrag per leerling en maakt hierin zorgvuldige keuzes.

Ouders worden van harte uitgenodigd om mee te denken, te helpen en bij te dragen aan de organisatie en uitvoering van activiteiten. Op die manier blijven ouders op een betrokken en waardevolle manier verbonden aan de school, zonder dat hier een financiële bijdrage tegenover staat.

Stichting Leergeld

Stichting Leergeld wil dat alle kinderen meedoen! Zelf de schoolmaterialen betalen levert vandaag de dag meer en meer problemen op. Ook het kunnen meedoen met sport, schoolexcursie, muziek of dans is ook allang niet altijd meer vanzelfsprekend voor alle kinderen. Leergeld vindt dat kinderen niet de dupe mogen worden van tekorten in het gezinsbudget en biedt directe hulp. Kinderen mogen niet geremd worden in hun ontwikkeling. Het is zeer belangrijk dat ze meedoen. Of het nu gaat om het meedoen aan een excursie, sport, school of andere activiteit maakt niet uit! Het gaat om het belang EN de sociale ontwikkeling van het kind. Als het goed is voor het kind is het ook goed voor de samenleving! Hoe werkt Leergeld? Een aanvraag indienen kan via de website www.leergeldveldhovendekempen.nl. Nadat de aanvraag is ingediend, zal een vrijwilliger contact opnemen om uw persoonlijke situatie door te nemen. Deze persoon kijkt naar je omstandigheden, financiële situatie, etc. Hierna krijgt u duidelijkheid of u in aanmerking komt voor een bijdrage. Goed om te weten: Leergeld biedt alleen hulp in natura aan. Het kan zijn, dat uit de aanvraag blijkt dat u in aanmerking komt voor hulp door een andere instantie. Ook in dat geval helpt Leergeld u verder. Om administratieve rompslomp te besparen betaalt Leergeld geen geld uit als u een aanvraag doet. In plaats daarvan wordt de school, vereniging of club rechtstreeks betaald. U kunt Leergeld bellen: 06 – 12 88 06 01 of mailen: coordinator.dekempen@leergeldvdk.nl. De Gemeente stelt gelden beschikbaar voor Stichting Leergeld. Indien gewenst kunt u op school terecht voor hulp bij het indienen van de aanvraag.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer een leerling wegens ziekte of een andere geldige reden de school niet kan bezoeken, melden ouders/verzorgers dit zo spoedig mogelijk en uiterlijk vóór aanvang van de schooldag bij de school. Ziekmelden kan via Social Schools. Bij afwezigheid zonder melding neemt de school dezelfde dag contact op met ouders/verzorgers. Indien sprake is van ongeoorloofd of twijfelachtig verzuim, is de directeur wettelijk verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Ook bij ziekmeldingen direct vóór of na een vakantie kan, contact worden opgenomen met ouders en de leerplichtambtenaar. Leerlingen van vier jaar zijn nog niet leerplichtig, maar ook voor hen geldt dat afwezigheid altijd gemeld wordt in het kader van zorgvuldige begeleiding.

Afspraken zoals tandarts- en doktersbezoeken worden, voor zover mogelijk, buiten schooltijd gepland.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Voor afwezigheid anders dan ziekte vragen ouders/verzorgers vooraf verlof aan. Dit gebeurt door middel van een verlofaanvraagformulier verkrijgbaar bij de administratie en op onze website. De aanvraag wordt tijdig ingediend en waar nodig voorzien van bewijsstukken. De directeur beoordeelt verlofaanvragen binnen de kaders van de Leerplichtwet 1969.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Verlof wegens gewichtige omstandigheden kan worden toegekend voor situaties die buiten de wil van ouders en leerling liggen, zoals:

- huwelijk, jubileum (conform wettelijke richtlijnen), geboorte of overlijden binnen de familie;
- levensbedreigende ziekte van bloed- of aanverwanten;
- verhuizing;
- verplichtingen voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging (max. 1 dag);
- andere naar het oordeel van de directeur zwaarwegende omstandigheden.

De directeur is bevoegd verlof toe te kennen tot maximaal 10 schooldagen per schooljaar, aaneengesloten of opgeteld. Gaat het om meer dan 10 schooldagen, dan beslist de leerplichtambtenaar, waarbij het oordeel van de directeur wordt betrokken.

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties

Vakantieverlof buiten de vastgestelde schoolvakanties is in principe niet toegestaan en wordt alleen in zeer uitzonderlijke situaties toegekend. Dit kan uitsluitend wanneer:

- door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders, vakantie tijdens de schoolvakanties aantoonbaar niet mogelijk is én dat dit leidt tot aantoonbare onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen;
- een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit dit blijkt.

Een verzoek om vakantieverlof:

- wordt schriftelijk aangevraagd;
- wordt minimaal acht weken vooraf ingediend;
- betreft maximaal 10 schooldagen, eenmaal per schooljaar;
- wordt niet verleend in de eerste twee weken van het schooljaar.

De directeur beslist over aanvragen die binnen deze grenzen vallen. Bij twijfel is er overleg tussen de directeur en de leerplichtambtenaar.

Besluiten over verlof zijn besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. Wanneer ouders het niet eens zijn met de

afwijzing dan kan men een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school. De directeur hoort de aanvrager, eventueel bijgestaan door derden. Binnen 6 weken beslist de directeur. Bij een afwijzing op het bezwaarschrift kunnen ouders binnen 6 weken een beroepsprocedure aangaan bij de (Arrondissements)Rechtbank te 's-Hertogenbosch.

Wanneer ouders hun kind toch van school houden zonder toestemming of na afwijzing van verlof, is de directeur wettelijk verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar onderzoekt het verzuim, nodigt ouders uit voor een verhoor en zal de bevindingen doorsturen naar het Openbaar Ministerie.

Bij vragen over ziekmelden, verlof of leerplicht kunnen ouders/verzorgers contact opnemen met de directeur van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid

Onze school heeft als doel dat kinderen zoveel mogelijk onderwijs volgen in hun eigen woonomgeving. Tegelijkertijd willen we een goede en passende start voor ieder kind. Iedere aanmelding wordt daarom zorgvuldig bekeken, waarbij we uitgaan van de ontwikkeling van het kind en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften die daarbij horen. Binnen dit uitgangspunt hanteren de scholen van de stichting een zorgvuldig toelatingsbeleid. Daarbij staat het recht van ieder kind op onderwijs centraal, evenals de verantwoordelijkheid van de school om samen met ouders te zoeken naar een passende onderwijsplek.

Oriëntatie en aanmelding

Ouders die belangstelling hebben voor onze school kunnen contact opnemen met de school voor een oriëntatiegesprek en rondleiding. De leerling is hierbij welkom en bij voorkeur aanwezig. Tijdens dit gesprek ontvangen ouders informatie over de visie, werkwijze en ondersteuning van de school. Aan het einde van het gesprek krijgen ouders het inschrijfformulier mee.

De aanmelding is definitief zodra het volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulier is ingeleverd bij de administratie van de school. De administratie controleert het formulier op volledigheid. Wanneer gegevens ontbreken, worden ouders gevraagd deze aan te vullen; de aanmelding wordt pas in behandeling genomen zodra het formulier compleet is.

Binnen twee werkdagen na ontvangst van het volledige inschrijfformulier ontvangen ouders een schriftelijke bevestiging van de aanmelding. Vanaf dat moment start de wettelijke onderzoeksperiode.

Onderzoeksperiode en zorgplicht

Na aanmelding geldt de Zorgplicht Passend Onderwijs. De school onderzoekt of zij kan voorzien in de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind. Deze onderzoeksperiode duurt maximaal zes weken en kan, indien nodig, éénmalig worden verlengd met vier weken.

Tijdens deze periode kan, met toestemming van ouders, informatie worden opgevraagd bij de voorschoolse voorziening, kinderopvang of een vorige school. Ook kan de intern begeleider worden betrokken bij het in kaart brengen van de ondersteuningsbehoeften. Daarbij kunnen aanvullende gesprekken, observaties of overlegmomenten plaatsvinden (bijvoorbeeld met externe deskundigen of in het ondersteuningsteam).

Wanneer ouders geen toestemming geven voor het opvragen van externe informatie, volgt een aanvullend gesprek op school met ouders, directie en intern begeleider.

Besluitvorming

Aan het einde van de onderzoeksperiode besluit de school of wij het kind kunnen toelaten. Dit besluit wordt zorgvuldig genomen, rekening houdend met:

- de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind;
- het schoolondersteuningsprofiel;
- de groepssamenstelling;
- de beschikbare ondersteuning en organisatorische mogelijkheden van de school.

Wanneer de school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften, ontvangen ouders een schriftelijke bevestiging van inschrijving. Indien de school het kind niet kan toelaten, worden ouders hierover mondeling en schriftelijk, gemotiveerd geïnformeerd. De school blijft in dat geval verantwoordelijk voor het meedenken over en begeleiden naar een andere passende onderwijsplek, in samenwerking met het samenwerkingsverband. Ouders worden gewezen op de mogelijkheid van bezwaar en beroep.

Start op school

Na inschrijving worden ouders en leerling uitgenodigd voor een intakegesprek met de groepsleerkracht. Dit gesprek vindt uiterlijk zes weken vóór de startdatum plaats. Tijdens dit gesprek worden bijzonderheden, aandachtspunten en eventuele ondersteuningsafspraken besproken.

Kinderen mogen starten op de basisschool vanaf de dag na hun vierde verjaardag of later op een in overleg met ouders passend moment. De leerplicht gaat in vanaf de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin een kind vijf jaar wordt. Voorafgaand aan de start kunnen kinderen, vanaf de leeftijd van drie jaar en tien maanden, gebruikmaken van wenmomenten. De invulling hiervan wordt afgestemd op wat passend is voor het kind, de ouders en de groep. Kinderen die in de vier weken voor de zomervakantie vier jaar worden, starten in principe na de zomervakantie, zodat zij voldoende tijd hebben om te wennen aan

de groep, de leerkracht en de dagelijkse routines van de school.

Twee maanden vóór de startdatum ontvangen ouders het intakeformulier, dat uiterlijk twee weken vóór het intakegesprek wordt ingeleverd.

Binnen onze scholen vinden we het belangrijk dat kinderen zo zelfstandig mogelijk kunnen deelnemen aan de schooldag. Van kinderen die instromen in groep 1 verwachten we daarom dat zij in principe zindelijk zijn, waarbij we uiteraard begrip hebben voor incidentele ongelukjes. Wanneer een kind bij instroom nog niet (volledig) zindelijk is, gaan school en ouders hierover met elkaar in gesprek om samen te bekijken hoe de start zo passend mogelijk kan worden ingericht. In deze situaties ligt de verantwoordelijkheid voor verzorging en verschoning tijdens schooltijd bij de ouders. Wanneer sprake is van een medische oorzaak waardoor zindelijkheid nog niet mogelijk is, worden hierover maatwerkafspraken gemaakt. Ook in deze gevallen blijven ouders verantwoordelijk voor de verzorging van hun kind tijdens schooltijd, waarbij de school samen met ouders kijkt naar een zo passend en haalbaar mogelijke invulling.

Overstap van een andere school

Wanneer een leerling overstapt van een andere basisschool zorgen we, met toestemming van ouders, voor afstemming met de school van herkomst. Dit gebeurt zorgvuldig en met als doel het onderwijs zo goed mogelijk te laten aansluiten bij de behoeften van het kind.

4.5 Feestbeleid

Feestbeleid

Op basisschool Bergmolen houden we van een feestje! We vieren samen de grote feesten zoals kerst, Pasen en carnaval, maar geven ook ruimte aan andere feestelijkheden welke onze leerlingen en medewerkers graag vieren. We doen dit met respect voor al onze leerlingen en medewerkers. We leren onze leerlingen dan ook dat je altijd mag zijn wie je bent en dat je de ander respecteert, ook wanneer die anders is dan jij. We zien andere opvattingen en gebruiken als een leermogelijkheid en stellen ons daarvoor open.

De school zorgt voor de traktatie

Wanneer we jarig zijn, vieren we dat natuurlijk. In iedere groep wordt dit op een voor de leerlingen passende manier gevierd, natuurlijk met zingen en feliciteren. Ook een traktatie hoort daarbij. De school verzorgt deze traktatie voor alle leerlingen. Ouders hoeven dus niets te organiseren hiervoor. Op deze manier zorgen we ervoor dat elk kind op een fijne manier in het zonnetje wordt gezet, zonder grote verschillen tussen traktaties.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze ambities (basisvaardigheden)

De grote speerpunten in ons schoolplan zijn gericht op het versterken van de basis: een goede doorgaande lijn van groep 1 t/m 8 op de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap. Daarnaast besteden wij veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Ook vinden wij het belangrijk om te werken vanuit een professionele teamcultuur.

Wij hebben hierbij heldere ambities geformuleerd die liggen **boven de signaleringswaarden van de inspectie**:

Referentieniveaus

- **1F (fundamenteel niveau):**
 - Ambitie: **100% van de leerlingen**
 - Norm KempenKind: 95%
- **1S/2F (streefniveau):**
 - Ambitie: **gemiddeld 63%**
 - Norm KempenKind: 59%

Ambities per domein (2F/1S)

- Rekenen: **50%**
- Begrijpend lezen: **75%**
- Taalverzorging: **65%**

Terugblik op schooljaar 2025–2026

In het afgelopen schooljaar hebben we op verschillende ontwikkelgebieden belangrijke stappen gezet.

Binnen het taalonderwijs is een taalwerkgroep gestart, heeft een leerkracht de opleiding tot taalcoördinator afgerond en is een nieuwe methode voor technisch en begrijpend lezen gekozen. De implementatie hiervan is inmiddels gestart.

Op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling is KiVa schoolbreed ingevoerd. Hierdoor werken we met een gezamenlijke aanpak voor sociale veiligheid, groepsvorming en positief gedrag.

Ook hebben we onze ondersteuningsstructuur verder versterkt. De ondersteuningsniveaus zijn verder uitgewerkt en het team heeft scholing gevolgd in het analyseren van leerlingresultaten, waardoor beter kan worden aangesloten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen.

Voor digitale geletterdheid is een schoolvisie ontwikkeld. Daarnaast hebben we een burgerschapsbeleid vastgesteld, inclusief een analyse van onze leerlingpopulatie. Hiermee ligt een stevige basis voor de verdere ontwikkeling van ons burgerschapsonderwijs.

Naast deze inhoudelijke ontwikkelingen hebben we gewerkt aan het versterken van onze kwaliteitszorg. Zo zijn tevredenheidsonderzoeken afgenomen onder ouders, leerlingen en medewerkers, is het veiligheidsbeleid geactualiseerd en zijn structurele klassenbezoeken en feedbackgesprekken onderdeel geworden van onze werkwijze.

Met deze ontwikkelingen hebben we een belangrijke stap gezet in de verdere verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs en de ondersteuning van onze leerlingen.

Doelen schooljaar 2026–2027

Ook komend schooljaar werken we verder aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onze doelen zijn gebaseerd op het schoolplan en o.a. uitgewerkt in het jaarplan kwaliteitszorg.

1. Taal, lezen en rekenen

Doel

Het versterken van de basisvaardigheden en het verhogen van de leeropbrengsten.

Aanpak

- Verdere implementatie van nieuwe methoden (Estafette)
- Werken met drie instructieniveaus
- Versterken van differentiatie in de groep

- Analyse van resultaten (LIB en methodegebonden toetsen)
- Versterken van het basisaanbod en het didactisch handelen (jaarplan kwaliteitszorg)

Beoogde resultaten

- 100% van de leerlingen behaalt minimaal 1F
- Groei in begrijpend lezen, rekenen en taalverzorging
- Stijging richting onze 1S/2Fdoelen

Monitoring

- Leerling in Beeld (LIB)
- Groeps- en leerlingbesprekingen
- Trendanalyses op schoolniveau

2. Kwaliteit van het onderwijs

Doel

Het versterken van effectieve instructie, differentiatie en opbrengstgericht werken.

Aanpak

- Klassenbezoeken en lesobservaties
- Coaching en feedbackgesprekken
- Scholing van het team
- Werken met kwaliteitsafspraken

Beoogde resultaten

- Sterkere instructiekwaliteit
- Eenduidige werkwijze binnen de school
- Passend onderwijs voor alle leerlingen

3. Sociale veiligheid en burgerschap

Doel

Het verder ontwikkelen van een veilige school en actief burgerschap bij leerlingen.

Aanpak

- Doorontwikkeling van KiVa
- Integratie van burgerschap in alle vakken
- Klassenvergaderingen en leerlingraad
- Gerichte aandacht voor democratische waarden

Beoogde resultaten

- Leerlingen voelen zich veilig (KiVa-monitor en LiB sociale veiligheid)
- Vasthouden lage score in pestgedrag
- Leerlingen nemen verantwoordelijkheid en participeren actief

4. Digitale geletterdheid

Doel

Leerlingen leren kritisch, veilig en bewust omgaan met digitale middelen.

Aanpak

- Implementatie van de schoolvisie
- Integratie in het onderwijs
- Scholing van leerkrachten

Beoogde resultaten

- Ontwikkeling van ICT- en mediawijsheid
- Bewust en veilig digitaal gedrag

5. Kwaliteitszorg en samenwerking

Doel

Het versterken van de kwaliteitscyclus en professionele samenwerking.

Aanpak

- Werken vanuit het jaarplan kwaliteitszorg
- Gebruik van een kwaliteitskalender
- Structurele groeps- en leerlingbesprekingen
- Professionele dialoog binnen het team

Beoogde resultaten

- Betere zicht op leerlingontwikkeling
- Gerichtte bijsturing van onderwijs
- Versterkte samenwerking binnen het team

Cyclisch werken aan kwaliteit

Wij werken planmatig en cyclisch aan onze doelen, op drie niveaus:

- **Korte cyclus:** dagelijkse afstemming in de klas
- **Middellange cyclus:** groeps- en leerlingbesprekingen (analyse en bijstelling)
- **Lange cyclus:** evaluatie van schooldoelen en jaarplan

De kwaliteitskalender borgt de planning van deze cyclus, inclusief alle groeps- en leerlingbesprekingen.

Burgerschap

Op basisschool Bergmolen bereiden wij leerlingen voor op hun rol in de samenleving. Wij willen dat leerlingen verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen gedrag, respectvol omgaan met anderen en actief deelnemen aan de groep, de school en de maatschappij.

Wij werken vanuit drie kerngebieden:

- Eigenaarschap en maatschappelijke verantwoordelijkheid
- Respectvol samenleven en omgaan met diversiteit
- Actieve deelname aan de democratische gemeenschap

Concreet betekent dit dat leerlingen:

- verantwoordelijkheid nemen voor hun gedrag
- hun mening kunnen verwoorden en onderbouwen
- respectvol omgaan met verschillen
- kunnen samenwerken en overleggen
- bijdragen aan een veilige en inclusieve school

Waar zien we dit terug?

Burgerschap is geen apart vak, maar krijgt dagelijks vorm in:

- Alle lessen met name KiVa-lessen
- Wereldoriëntatie
- Klassenvergaderingen
- Leerlingraad
- Dagelijkse interacties op school

Monitoring en resultaten

Wij volgen de ontwikkeling van burgerschap via:

- KiVa-monitor
- WMK vragenlijsten
- Observaties
- Vragenlijsten en gesprekken

Wij streven ernaar dat:

- leerlingen zich veilig voelen
- leerlingen actief deelnemen aan de schoolgemeenschap
- leerlingen respectvol samenwerken

Samenvattend

Met deze doelen en werkwijze bouwen wij aan:

- sterke basisvaardigheden
- een veilige en inclusieve school
- kwalitatief goed onderwijs
- een professionele organisatie waarin continu wordt geleerd en verbeterd

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De eindresultaten van onze leerlingen, zoals zichtbaar in de doorstroomtoets aan het einde van groep 8, laten zien dat de uitstroomniveaus in lijn zijn met de verwachtingen die gedurende de schoolloopbaan zijn opgebouwd. Dit bevestigt dat wij de ontwikkeling van onze leerlingen goed volgen en hen passend begeleiden richting het voortgezet onderwijs.

Bij het duiden van deze resultaten houden wij rekening met de kenmerken van onze leerlingpopulatie en de ontwikkeling van deze specifieke cohortgroep. De behaalde resultaten sluiten aan bij de tussentijdse opbrengsten en de schooladviezen die eerder aan de leerlingen zijn gegeven.

Wij zijn tevreden over de behaalde resultaten, met name op het gebied van begrijpend lezen en spelling. Deze uitkomsten zijn in lijn met de gerichte inzet die wij als school hebben gepleegd op het versterken van de taalvaardigheid en het verbeteren van de instructiekwaliteit binnen deze vakgebieden.

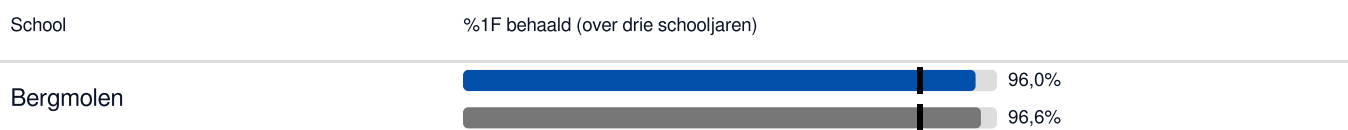
Tegelijkertijd analyseren wij onze resultaten kritisch. Hierbij kijken wij niet alleen naar de eindopbrengsten, maar ook naar de onderliggende ontwikkeling van leerlingen en verschillen tussen groepen en vakgebieden. Deze analyses vinden plaats op leerling-, groeps- en schoolniveau en worden besproken in teamverband.

De inzichten uit deze analyses gebruiken wij om ons onderwijs gericht te verbeteren. Voor de komende periode betekent dit dat wij:

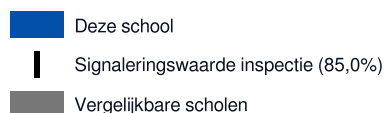
- blijven investeren in het versterken van de basisvaardigheden taal en rekenen;
- gericht werken aan het verhogen van het percentage leerlingen dat het streefniveau (1S) behaalt;
- inzetten op het verdiepen van de instructie en het versterken van differentiatie in de klas;
- het basisaanbod verder verstevigen, zoals opgenomen in ons jaarplan kwaliteitszorg.

Deze verbeteracties worden planmatig uitgevoerd en gevolgd binnen onze cyclische kwaliteitszorg. Op deze manier zorgen wij ervoor dat onze leerlingen optimaal worden voorbereid op een passende en succesvolle doorstroom naar het voortgezet onderwijs.

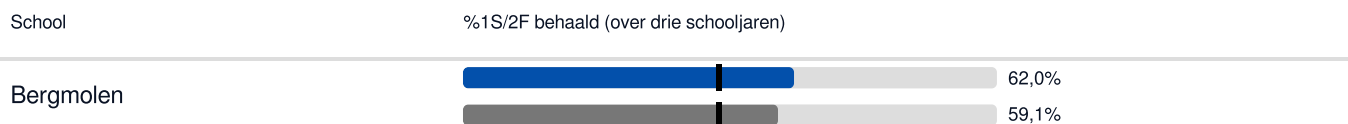
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



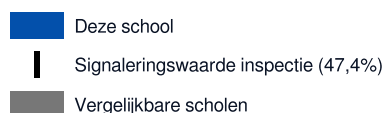
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De leerlingen en ouders worden gedurende de schoolloopbaan actief betrokken bij het toekomstperspectief van de leerling. Op deze manier ontstaat er een helder beeld van de ontwikkeling, mogelijkheden en ambities van de leerling en kan gezamenlijk worden toegewerkt naar een passend schooladvies voor het voortgezet onderwijs.

Totstandkoming van het schooladvies.

Het schooladvies komt zorgvuldig en in meerdere stappen tot stand. Het advies is gebaseerd op een breed en onderbouwd beeld van de leerling.

Bij het bepalen van het schooladvies kijken wij naar:

- de resultaten op methode-onafhankelijke toetsen (Leerling in Beeld – LIB)
- de ontwikkeling van de leerling over meerdere jaren
- de werkhouding, motivatie en taakaanpak
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- de onderwijsbehoeften van de leerling

Het advies wordt opgesteld in overleg tussen:

- de leerkrachten van de bovenbouw
- de intern begeleider
- een lid van de schoolleiding (MT/directie)

Daarnaast wordt de leerling nadrukkelijk betrokken bij dit proces. We gaan met de leerling in gesprek over zijn of haar wensen, verwachtingen en motivatie voor het voortgezet onderwijs. Op deze manier ontstaat een totaalbeeld waarin zowel cognitieve prestaties als persoonlijke ontwikkeling worden meegenomen.

Stappen richting het schooladvies

Groep 7: pré-advies

In leerjaar 7 wordt tijdens het tweede oudergesprek het pré-advies besproken met ouders en leerling. Dit is een eerste indicatie van het niveau waarop de leerling zich ontwikkelt en geeft richting aan de verdere schoolloopbaan.

Groep 8: voorlopig en definitief advies

In groep 8 volgen leerlingen en ouders een uitgebreid programma richting het voortgezet onderwijs. Dit programma wordt toegelicht tijdens een informatieavond.

In het eerste deel van groep 8 ontvangen leerlingen en ouders het voorlopige schooladvies (eerder vaak definitief advies genoemd op grond van ontwikkeling tot dat moment).

In **januari** vinden de adviesgesprekken plaats waarin, in overleg met ouders en leerling, het definitieve schooladvies wordt vastgesteld.

Doorstroomtoets

In **februari** maken leerlingen de doorstroomtoets. Deze toets geeft een objectieve, landelijke indicatie van het niveau van de leerling.

Wanneer de uitslag van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het eerder gegeven schooladvies, heroverwegen wij het advies in overleg met ouders en leerling.

Het belang van de leerling staat hierbij altijd centraal.

Aanmelding voortgezet onderwijs

In **maart** worden de leerlingen aangemeld bij het voortgezet onderwijs.

De school stelt een onderwijskundig rapport op, waarin relevante gegevens over de ontwikkeling van de leerling zijn opgenomen. Dit rapport wordt, samen met een overdrachtsgesprek, gebruikt voor een warme overdracht naar de nieuwe school.

Borging van kwaliteit en zorgvuldigheid

Wij hechten grote waarde aan een transparant en zorgvuldig proces rondom het schooladvies. Door:

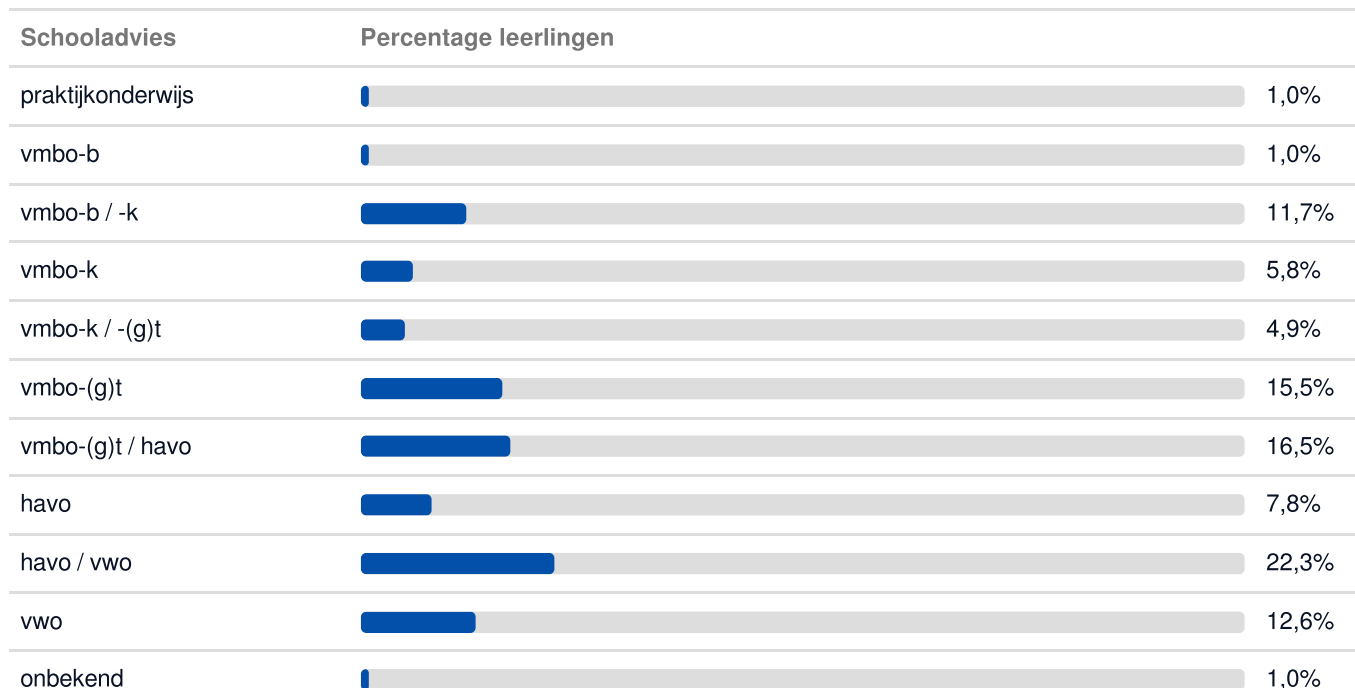
- gebruik te maken van meerdere gegevensbronnen
- samen te werken binnen het team

- ouders en leerlingen actief te betrekken
- en het advies te onderbouwen vanuit ontwikkeling over meerdere jaren

zorgen wij ervoor dat elk schooladvies passend, realistisch en kansrijk is voor de leerling.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Een fijne sfeer, plezier

Van en met elkaar leren

Eigenaarschap bij leerlingen

Op basisschool Bergmolen hechten wij veel waarde aan een positief en veilig pedagogisch klimaat. Wij volgen leerlingen niet alleen in hun cognitieve ontwikkeling, maar nadrukkelijk ook in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Het welbevinden en de betrokkenheid van leerlingen vormen voor ons de basis om tot ontwikkeling te komen.

Wij sluiten aan bij de onderwijsbehoeften van leerlingen door gericht te kijken naar hun sociaal gedrag en interactievaardigheden. Daarbij maken wij gebruik van het volgsysteem **Leerling in Beeld (LIB)**, waarvan de resultaten op onze school positief zijn.

Wat volgen wij?

Wij brengen de sociaal-emotionele ontwikkeling in beeld aan de hand van vijf vaardigheden:

- sociaal initiatief
- sociale flexibiliteit
- sociale autonomie
- impulsbeheersing
- inlevingsvermogen

Deze vaardigheden geven inzicht in het functioneren van leerlingen in sociale situaties. Ze helpen ons om te signaleren waar extra ondersteuning nodig is en waar leerlingen zich verder kunnen ontwikkelen.

Waar ligt onze aandacht?

Wij besteden extra aandacht aan:

- het versterken van het welbevinden en de betrokkenheid
- het ontwikkelen van sociale vaardigheden
- het creëren van een veilige en inclusieve leeromgeving

Hierbij kijken we zowel naar leerlingen die moeite hebben met het nemen van ruimte (bijvoorbeeld initiatief nemen) als naar leerlingen die juist ondersteuning nodig hebben in het geven van ruimte aan anderen (bijvoorbeeld samenwerken en afstemmen).

Onze aanpak

Wij werken doelgericht aan deze ontwikkeling door:

- gerichte observaties en analyse van gegevens
- inzet van sociaal-emotionele methoden (zoals KiVa)
- differentiatie in begeleiding binnen de groep
- gesprekken met leerlingen over gedrag, beleving en ontwikkeling

De leerkracht vertaalt de gegevens naar concrete interventies in de klas, zodat de ondersteuning aansluit bij de behoeften van de leerling of groep.

Hoe is dit zichtbaar?

Dit is zichtbaar in:

- het gedrag en de interacties van leerlingen in de groep
- de positieve sfeer en het pedagogisch klimaat
- de groei van leerlingen op sociaal-emotioneel gebied
- de resultaten uit het volgsysteem (LIB)

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op basisschool Bergmolen werken wij doelgericht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Een veilige en positieve schoolomgeving vormt de basis voor leren en ontwikkelen. Vanuit deze visie volgen wij leerlingen niet alleen op cognitief gebied, maar ook in hun welbevinden en sociale ontwikkeling.

Visie en keuzes

Onze aanpak is gebaseerd op onze kernwaarden: veiligheid, verbinding en respect. Vanuit deze waarden hebben wij bewust gekozen voor de methode **KiVa**, omdat deze een evidence-based aanpak biedt die gericht is op het versterken van sociale veiligheid, groepsvorming en positief gedrag. KiVa zorgt voor een doorgaande en herkenbare lijn binnen de hele school.

Daarnaast maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem **Leerling in Beeld (LIB)**, omdat dit ons helpt om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen systematisch en inzichtelijk te volgen. De combinatie van KiVa en LIB zorgt ervoor dat wij zowel preventief als doelgericht kunnen handelen.

Hoe werken wij?

Wij volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen twee keer per jaar met LIB en de KiVa-vragenlijsten. Indien nodig doen wij dit vaker om de effecten van interventies te meten.

Wanneer resultaten daar aanleiding toe geven:

- analyseren wij de gegevens op leerling- en groepsniveau

- trekken wij conclusies over de onderwijsbehoeften
- passen wij ons handelen en aanbod gericht aan

Op groepsniveau werken wij, indien nodig, met de **ringaanpak**. Hierbij wordt met behulp van een sociogram inzicht verkregen in de relaties binnen de groep. Samen met de leerlingen wordt gekeken naar groepsdynamiek en sociale rollen. Op basis hiervan zetten wij gerichte interventies in om het welbevinden en de groepsvorming te versterken.

Waar ligt onze extra aandacht?

Wij besteden extra aandacht aan:

- het versterken van het welbevinden en de betrokkenheid
- het ontwikkelen van sociale vaardigheden
- het voorkomen en aanpakken van pesten
- het versterken van positieve groepsvorming

Hoe is dit zichtbaar?

Onze visie en aanpak zijn zichtbaar in:

- een veilig en positief pedagogisch klimaat in de groepen
- de structurele inzet van KiVa-lessen
- het gebruik van sociogrammen en groepsinterventies
- het cyclisch volgen, analyseren en bijstellen van gedrag en welbevinden
- de actieve betrokkenheid van leerlingen bij hun eigen ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met '**Nummereen**', in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met '**Sportstuif**' en '**Nummereen**', in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Ook deze opvang wordt geregeld door '**Nummereen**' in het gebouw of '**Sportstuif**' in Bladel.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 mei 2026
Voorjaarsvakantie (Carnaval)	06 februari 2027	14 februari 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Zomervakantie	24 juli 2027	05 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Alle aanwezigen	Maandag t/m vrijdag	8:00 tot 16:30

De informatie avonden en oudergesprekken vinden plaats in de volgende weken:

Ouderavonden:

Eerste ronde oudergesprekken: 15 t/m 17 september 2026

Tweede ronde oudergesprekken: 24 t/m 26 november 2026

Derde ronde oudergesprekken (facultatief): 12 t/m 14 juli 2027

Informatie avonden:

informatieavond: 3 september 2026

Informatieavond voor nieuwe ouders: 3 maart 2027

Open avond: 8 april 2027